



বেসিক ব্যাংক লিমিটেড

ব্যবস্থাপনা পরিচালক, বেসিক ব্যাংক লিমিটেড

এবং

মহাব্যবস্থাপক, বেসিক ব্যাংক লিমিটেড, প্রধান কার্যালয়
এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২০–জুন ৩০, ২০২১

সূচিপত্র

বিবরণী		পৃষ্ঠা নং
	বেসিক ব্যাংকলিমিটেড এর কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
	উপক্রমণিকা	৪
সেকশন ১:	রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২:	বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	৬
সেকশন ৩:	কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ	৭-১১
সংযোজনী ১:	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	১৩
সংযোজনী ২:	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী দপ্তর/সংস্থাসমূহ এবং পরিমাপ পদ্ধতি	১৪-১৭

বেসিক ব্যাংক লিমিটেড এর কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র (Overview of the Performance of BASIC Bank Limited)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যত পরিকল্পনা

● সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩বছর) প্রধান অর্জনসমূহ

বিগত ৩ বছরে মোট এসএমই ঋণ বিতরণ করা হয়েছে ৬৬৭৩ কোটি টাকা। কৃষিঋণ বিতরণে বাংলাদেশ ব্যাংক কর্তৃক নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনসহ মোট কৃষি ঋণ বিতরণ করা হয়েছে ৫৪০ কোটি টাকা। নারী উদ্যোক্তাদের ৭৭ কোটি টাকা ঋণ বিতরণ করা হয়েছে এবং গ্রীণ ফাইন্যান্সিং খাতে ২২৯ কোটি টাকা ঋণ বিতরণ করা হয়েছে। এছাড়া শ্রেণিকৃত ঋণ আদায় কার্যক্রম বৃদ্ধি করা হয়েছে। ফলশ্রুতিতে শ্রেণিকৃত ঋণের হার ২০১৪ সালের ৬৭.৯২% হতে হ্রাস পেয়ে ২০১৯ সাল শেষে ৫১.৭৭% এ দাঁড়িয়েছে।

● সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জ

২০১০-২০১৪ সালে বেসিক ব্যাংকে সংঘটিত অনিয়মের ফলে শ্রেণিকৃত ঋণ বেড়ে দাঁড়ায় ৬৭.৯২%। শ্রেণিকৃত ঋণ বৃদ্ধি পাওয়ায় মূলধন ঘাটতি এবং প্রভিশন ঘাটতি বৃদ্ধি পেয়েছে, মুনাফা অর্জনও বাধাগ্রস্ত হচ্ছে। শ্রেণিকৃত ঋণের আধিক্য বর্তমানে ব্যাংকের প্রধান সমস্যা এবং এই শ্রেণিকৃত ঋণ হ্রাস করাই প্রধান চ্যালেঞ্জ। এছাড়া বৃহৎ জনগোষ্ঠীকে ব্যাংকিং সেবায় অন্তর্ভুক্তকরণ, তথ্য-প্রযুক্তির প্রসার, সর্বোপরি জনশক্তির দক্ষতা বৃদ্ধির মাধ্যমে ব্যাংকটিকে একটি লাভজনক প্রতিষ্ঠানে পরিণত করে ব্যাংকের হারানো গৌরব পুনরুদ্ধার করাই ব্যাংকের প্রধান চ্যালেঞ্জ।

● ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

বিদ্যমান ঋণ আদায় কার্যক্রম জোরদার করে শ্রেণিকৃত ঋণের পরিমাণ কমিয়ে আনা। এসএমই, কৃষি, ক্ষুদ্র শিল্প খাতে অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ঋণ বিতরণের মাধ্যমে অর্থনৈতিক প্রবৃদ্ধি এবং ব্যাংকের উপার্জনশীলতা বৃদ্ধি করা। নারী উদ্যোক্তাদের অধিক পরিমাণে ঋণ বিতরণের মাধ্যমে নারী ক্ষমতায়ন এবং সরকারের এসডিজি বাস্তবায়নে ভূমিকা রাখা। গ্রীণ ফাইন্যান্সিং এবং স্বল্পব্যয়ী আমানতের পরিমাণ বৃদ্ধির উপর গুরুত্বারোপ করা। ব্যাংকের নবীন কর্মকর্তাদের দক্ষতা বৃদ্ধি করে উন্নত ব্যাংকিং সেবা প্রদানে অগ্রগামী হওয়া। সেবার প্রতিটি ক্ষেত্রে অটোমেশনের মাত্রা ও পরিধি বৃদ্ধি করে ডিজিটাল বাংলাদেশ বাস্তবায়নে ব্যাংকিং খাতের অবদান সম্প্রসারণ করা। বৃহৎ জনগোষ্ঠীকে ব্যাংকিং সেবা প্রদান করে আর্থিক অন্তর্ভুক্তির পরিধি বৃদ্ধিকরণ। নতুন সেবা চালুকরণ অব্যাহত রাখা এবং বিদ্যমান সেবাসমূহকে যুগপোযোগি করার মাধ্যমে মুজিববর্ষ উপলক্ষে জনহিতকর কার্যক্রমে অগ্রণী ভূমিকা পালনা করা। ব্যাংকের নতুন এটিএম বুথ স্থাপনের মাধ্যমে ক্যাশলেস ট্রানজেকশনে উৎসাহ প্রদান করা।

● ২০২০-২১ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জন সমূহ

- এসএমই খাতে ১৫০০.০০ কোটি টাকা ঋণ বিতরণ এবং ৮৫০.০০ কোটি টাকা ঋণ আদয়
- কৃষি খাতে ৭৫.০০ কোটি টাকা ঋণ বিতরণ এবং ১০০.০০ কোটি টাকা ঋণ আদয়
- করোনা ভাইরাস এ ক্ষতিগ্রস্ত শিল্প ও সার্ভিস সেক্টরের প্রতিষ্ঠান সমূহে ১২০ কোটি টাকা চলতি মূলধন ঋণ বিতরণ
- মুজিববর্ষ উপলক্ষে জনহিতকর কার্যক্রমের অংশ হিসেবে ২০০০টি শতবর্ষ সঞ্চয়ী হিসাব খোলা
- শ্রেণিকৃত হিসাবসমূহ হতে ১২৫.০০ কোটি টাকা নগদ আদায় করা
- অবলোপনকৃত ঋণসমূহ হতে ১০.০০ কোটি টাকা নগদ আদায়
- শ্রেণিকৃত ঋণের হার ৪৮% এ নামিয়ে আনা
- প্রভিশন সংরক্ষণের হার ১০০% এ উন্নীত করা
- স্বল্পব্যয়ী আমানত মোট আমানতের ২৫% এ উন্নীতকরণ
- লোকসানী শাখার সংখ্যা কমিয়ে ২৪টি তে আনা
- ৩০ টি রীট মামলা নিষ্পত্তি করা
- ৪০ টি অর্থঋণ এবং ২৫টি বিভাগীয় ও অন্যান্য মামলা নিষ্পত্তি করা।

উপক্রমণিকা (Preamble)

বৃহৎ ২০২১-এর যথাযথ বাস্তবায়ন, সরকারের নির্বাচনী ইস্তোহার বাস্তবায়ন এবং এসডিজির লক্ষ্যমাত্রাসমূহ অর্জনের জন্য সরকার একটি কার্যকর, দক্ষ এবং গতিশীল প্রশাসনিক ব্যবস্থা নিশ্চিতকরণের লক্ষ্যে স্বচ্ছতা ও দায়বদ্ধতা বৃদ্ধি, সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ এবং প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা উন্নয়নের জন্য সরকারের মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এদের আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের সাথে ২০১৫-১৬ অর্থ-বছর হতে কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষর করে আসছে। কর্মসম্পাদন চুক্তিতে ব্যাংকের কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ এবং প্রত্যেকটি সূচকের বিপরীতে সুনির্দিষ্ট লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারিত থাকে। আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ কর্তৃক বেসিক ব্যাংকের কর্মসম্পাদন লক্ষ্যমাত্রা অর্জন নিয়মিত (মাসিক/ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে) মূল্যায়ন করা হচ্ছে।

২০১৬-১৭ অর্থ-বছর হতে বেসিক ব্যাংকের ব্যবস্থাপনার সাথে শাখাসমূহের এবং প্রধান কার্যালয়ের ডিভিশন/ইউনিট/সেল/ট্রেনিং ইন্সটিটিউট-এ বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হয়ে আসছে। এই ধারাবাহিকতায় ২০২০-২১ অর্থ-বছরের জন্যও বেসিক ব্যাংকের ব্যবস্থাপনার সাথে শাখাসমূহের এবং প্রধান কার্যালয়ের ডিভিশন/ইউনিট/সেল/ট্রেনিং ইন্সটিটিউট এর বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি সম্পন্ন হওয়া প্রয়োজন।

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি নীতিমালা অনুযায়ী শাখার কর্মসম্পাদন সর্বমোট ১০০ মান (weight) এর ভিত্তিতে পরিমাপ করা হবে। এই ১০০ মানের মধ্যে ‘কৌশলগত উদ্দেশ্য’-এর জন্য ৭৫ নম্বর এবং ‘আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্য’-এর জন্য ২৫ নম্বর নির্ধারিত থাকবে। উল্লেখ্য যে, ‘আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ’ সরকারি কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত জাতীয় কমিটি কর্তৃক নির্ধারিত এবং সকল শাখার জন্য সমভাবে প্রযোজ্য হবে। ‘কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ’ দপ্তর/সংস্থা নিজেরাই নির্ধারণ করবে।

প্রতিটি ‘কৌশলগত উদ্দেশ্য’ বাস্তবায়নের জন্য কর্মসম্পাদন সূচক এবং কর্মসম্পাদন সূচকের বিপরীতে লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারণ করা হয়েছে যার বিস্তারিত বিবরণ নিম্নে উল্লেখ করা হলো। আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহও একই সাথে উল্লেখ করা হলো।

ব্যবস্থাপনা পরিচালক, বেসিক ব্যাংক লিমিটেড

এবং

মহাব্যবস্থাপক, বেসিক ব্যাংক লিমিটেড, প্রধান কার্যালয় এর মধ্যে ২০২০ সালের
জুলাই মাসের ২৯ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন-১

রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলী

১.১: রূপকল্প (Vision):

ক্ষুদ্র ও মাঝারী শিল্প বিকাশের লক্ষ্যে ঋণ সুবিধা প্রদান করে দেশের অর্থনৈতিক প্রবৃদ্ধিতে ভূমিকা রাখা।

১.২: অভিলক্ষ্য (Mission) :

ব্যবসার পরিধি সম্প্রসারণের মাধ্যমে উন্নত ব্যাংকিং সেবা জনগণের দোরগোড়ায় পৌঁছে দেয়া এবং কৃষি, কুটির শিল্প, ক্ষুদ্র ও মাঝারী শিল্প, নারী উদ্যোক্তা ঋণ ইত্যাদি খাতে বিনিয়োগের পরিমাণ বৃদ্ধি করে আর্থিক অন্তর্ভুক্তি সম্প্রসারণ করা।

১.৩: কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Strategic Objectives):

১.৩.১: বেসিক ব্যাংক লিমিটেড এর কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ:

- ক) ঋণ ও অগ্রিম বিতরণ এবং অন্যান্য বিনিয়োগের মাধ্যমে ব্যাংকের আয় বৃদ্ধিকরণ;
- খ) ব্যাংকের নন-পারফরমিং ঋণ সন্তোষজনক পর্যায়ে রাখা;
- গ) ব্যাংকের আর্থিক অবস্থার সার্বিক উন্নয়ন;
- ঘ) ডিজিটাল বাংলাদেশ বিনির্মাণে ডিজিটাল ব্যাংকিং কার্যক্রম সম্প্রসারণ এবং আইসিটি ব্যবহারের মাধ্যমে কর্মদক্ষতা বৃদ্ধি ও গ্রাহক সেবার মান উন্নয়ন এবং সার্বিক নিরাপত্তা জোরদার;
- ঙ) ঝুঁকি হ্রাস ও আর্থিক ভিত্তি শক্তিশালীকরণ;
- চ) ব্যাংকের আর্থিক ও প্রশাসনিক শৃঙ্খলা সুসংহতকরণ;
- ছ) নারী উদ্যোক্তাদের ঋণ সুবিধা প্রদানের মাধ্যমে নারীর ক্ষমতায়ন;
- জ) গৃহনির্মাণ ঋণ সম্প্রসারণের মাধ্যমে মানসম্মত বাসস্থানের সংস্থান করা

১.৩.২: আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ:

- ক) দাপ্তরিক কর্মকাণ্ডে স্বচ্ছতা বৃদ্ধি ও জবাবদিহি নিশ্চিতকরণ
- খ) কর্মসম্পাদনে গতিশীলতা আনয়ন ও সেবার মান বৃদ্ধি
- গ) আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন

১.৪: কার্যাবলি (Functions):

- ক. আমানত সংগ্রহ
- খ. ঋণ ও অগ্রীম প্রদান
- গ. বৈদেশিক বাণিজ্যে অংশগ্রহণ
- ঘ. বৈদেশিক রেমিটেন্স সংগ্রহ
- ঙ. স্বীকৃত বিল ক্রয়
- চ. এল.সি, ব্যাংক গ্যারান্টি ইস্যুকরণ
- ছ. ট্রেজারী বন্ড এবং শেয়ারে বিনিয়োগ
- জ. বিভিন্ন ইউটিলিটি বিল জমা নেয়ার মাধ্যমে ইউটিলিটি সেবা প্রদান, ইত্যাদি

সেকশন-২

মন্ত্রণালয়/বিভাগের বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	চূড়ান্ত ফলাফল সূচক	একক	প্রকৃত অর্জন ২০১৮-১৯	প্রকৃত অর্জন* ২০১৯-২০	লক্ষ্যমাত্রা ২০২০-২১	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২১-২২	২০২২-২৩		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
ব্যাংকিং খাতে আর্থিক অন্তর্ভুক্তি বৃদ্ধি	গ্রাহকের সংখ্যা (ক্রমপুঞ্জিত)	লক্ষ জন	২.৯৬	৩.২৫	৩.৫০	৩.৭৫	৪	সকল শাখা ও প্রধানকার্যালয়ের বিভাগসমূহ	প্রধান কার্যালয়ের ইনফরমেশন এন্ড কমিউনিকেশন টেকনোলজি ডিভিশন হতে প্রাপ্ত বিবরণী
ব্যাংকের আর্থিক অবস্থার উন্নয়ন	নীট লোকসান কমিয়ে আনা	কোটি টাকা	(৪৬৫.৬১)	(৩৭৭.৯৫)	(৬৬০)	(৪০০)	(২০০)	সকল শাখা ও প্রধান কার্যালয়ের ফাইন্যান্স এন্ড একাউন্টস ডিভিশন	বার্ষিক প্রতিবেদন ও প্রধান কার্যালয়ের ফাইন্যান্স এন্ড একাউন্টস ডিভিশন হতে প্রাপ্ত বিবরণী
ব্যাংকের ঋণের মান উন্নয়ন	শ্রেণিকৃত ঋণের হার	%	৫৯.৬০	৫১.১৯	৪৮	৪৩	৪০	আদায় বিভাগ ও সংশ্লিষ্ট শাখা	ব্যাংকের সিএল (CL) বিবরণী

*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন-৩

ক. কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ (মোট মান - ৭৫)

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৮-১৯	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০*	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২০-২১					প্রক্ষেপন ২০২১-২২	প্রক্ষেপন ২০২২-২৩
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	
[১] ঋণ ও অগ্রিম বিতরণ এবং অন্যান্য বিনিয়োগের মাধ্যমে ব্যাংকের আয় বৃদ্ধিকরণ;	১৬	[১.১] কৃষিঋণ বিতরণ ও আদায়	[১.১.১] বিতরণকৃত কৃষি ঋণ	সমষ্টি	কোটি টাকা	৩	১৫১.২১	৫৭.৭৬	৭৫	৬৮	৬২	৫৮	৫০	১০০	১২৫
			[১.১.২] আদায়কৃত কৃষি ঋণ	সমষ্টি	কোটি টাকা	২	২১৩.২২	১১৪.৮৬	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১২০	১৫০
		[১.২] এসএমই ঋণ বিতরণ ও আদায়	[১.২.১] বিতরণকৃত এসএমই ঋণ	সমষ্টি	কোটি টাকা	৩	২১৫৯.৬১	১৩৩৩	১৫০০	১৪০০	১৩০০	১২০০	১০০০	১৭৫০	২০০০
			[১.২.১] আদায়কৃত এসএমই ঋণ	সমষ্টি	কোটি টাকা	২	১৪২৬.০৪	১০৩০.৩৯	৮৫০	৮২০	৮০০	৭০০	৬৫০	১০০০	১২০০
		[১.৩] শিল্প ও সার্ভিস সেক্টরে বিশেষ চলতি মূলধন ঋণ বিতরণ (নভেল করোনা ভাইরাস (COVID-19) এ ক্ষতিগ্রস্ত শিল্প ও সার্ভিস সেক্টরের প্রতিষ্ঠান সমূহের জন্য)	[১.৩.১] বিতরণকৃত চলতি মূলধন ঋণ	সমষ্টি	কোটি টাকা	৩	-	-	১২০	১১৫	১১০	১০০	৯০	১৪০	১৬০
		[১.৪] অন্যান্য বিনিয়োগ (কৃষি, এসএমই, শিল্প, গৃহনির্মাণ ও বিশেষ চলতি মূলধন ঋণ ব্যতীত সকল ঋণ ও ট্রেজারি বন্ডে মোট বিনিয়োগ)	[১.৪.১] অন্যান্য বিনিয়োগকৃত অর্থ	ক্রমপঞ্জিভূত	কোটি টাকা	৩	২৩৮৯.৩২	২১১৫.৬৪	২৪০০	২৩৫০	২৩০০	২২১৬	২০০০	২৫০০	২৬০০
[২] ব্যাংকের নন-পারফরমিং ঋণ সন্তোষজনক পর্যায়ে রাখা;	১৪	[২.১] শ্রেণিকৃত ঋণের পরিমাণ হ্রাসকরণ	[২.১.১] শ্রেণিকৃত ঋণের স্থিতি	ক্রমপঞ্জিভূত	কোটি টাকা	৩	৯১১৩.৬৬	৭৬৮৩.২৭	৭৫০০	৭৭০০	৮০০০	৮২০০	৮৫০০	৭০০০	৬৫০০
		[২.২] শ্রেণিকৃত ঋণ হতে নগদ আদায়	[২.২.১] আদায়কৃত অর্থ	সমষ্টি	কোটি টাকা	৪	১৮৩.৯৬	১২০.৬৩	১২৫	১২৪	১২২	১২০	১০০	১৫০	১৭৫
		[২.৩] অবলোপনকৃত রিনের পরিমাণ হ্রাসকরণ	[২.৩.১] অবলোপনকৃত ঋণের স্থিতি	ক্রমপঞ্জিভূত	কোটি টাকা	৩	৪৫০.৮৭	৪৪৬.৯০	৪৩৭	৪৪২	৪৪৩	৪৪৫	৪৪৬	৪২৫	৪১০
		[২.৪] অবলোপনকৃত ঋণ হতে নগদ আদায়	[২.৪.১] আদায়কৃত অর্থ	সমষ্টি	কোটি টাকা	৪	১.৬২	৪.৫৩	১০	৫	৪.৭০	৪.৫০	২	১২	১৫
[৩] ব্যাংকের আর্থিক	১২	[৩.১] স্বল্পব্যয়ী আমানতের	[৩.১.১] স্বল্পব্যয়ী	ক্রমপঞ্জিভূত	%	৩	২১.৪১	২০.৭২	২৫	২৩	২২	২১	১৭	৩০	৩৫

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৮-১৯	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০*	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২০-২১					প্রক্ষেপন ২০২১-২২	প্রক্ষেপন ২০২২-২৩
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	
অবস্থার সার্বিক উন্নয়ন;		হার বৃদ্ধি	আমানতের হার												
		[৩.২] পরিচালন মুনাফা অর্জন	[৩.২.১] অর্জনকৃত পরিচালন মুনাফা	সমষ্টি	কোটি টাকা	৩	(২৫১.০৮)	(২১৫.৪০)	(৩৮০)	(৪০০)	(৪২০)	(৪৫০)	(৪৭০)	(২০০)	(৫০)
		[৩.৩] আন্তর্জাতিক লেনদেন সমন্বয়করণ	[৩.৩.১] সমন্বয়কৃত এম্ভি	ক্রমপঞ্জিভূত	%	৩	৯৯.৯৭	৯৯.৯৪	৯৯.৫০	৯৯.৪০	৯৯.৩০	৯৯.২০	৯৯.১০	৯৯.৬০	৯৯.৭০
		[৩.৪] লোকসানী শাখার সংখ্যা হ্রাসকরণ	[৩.৪.১] লোকসানী শাখার সংখ্যা	ক্রমপঞ্জিভূত	সংখ্যা	৩	৩৩	২৫	২৪	২৬	২৮	৩০	৩৫	২০	১৫
[৪] ডিজিটাল বাংলাদেশ নিম্নোক্ত ডিজিটাল ব্যাংকিং কার্যক্রম সম্প্রসারণ এবং আইসিটি ব্যবহারের মাধ্যমে কর্মদক্ষতা বৃদ্ধি ও গ্রাহক সেবার মান উন্নয়ন এবং সার্বিক নিরাপত্তা জোরদার;	১০	[৪.১] স্কুল ব্যাংকিং কার্যক্রম সম্প্রসারণ	[৪.১.১] স্কুল ব্যাংকিং এর নতুন হিসাব সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১৩৫৬	৬০২২	৪০০০	৩৫০০	৩০০০	২৫০০	২০০০	৪৫০০	৫০০০
		[৪.২] মুজিববর্ষের কার্যক্রম	[৪.২.১] শতবর্ষ সঞ্চয়ী হিসাব খোলা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	-	-	২০০০	১৭০০	১৫০০	১০০০	৭০০	৩০০০	৪০০০
		[৪.৩] ক্যাশলেস ট্রানজেকশন বৃদ্ধিকরণ	[৪.৩.১] ডেবিট/ক্রেডিট কার্ডের নতুন গ্রাহক সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা (হাজার)	১	৩.০৭	২.৯০	৩	২.৯০	২.৮০	২.৭০	২.৫০	৪	৫
			[৪.৩.২] RTGS এ লেনদেনের সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা (হাজার)	১	১০.৮০	১৫.৯০	১৭	১৬.৭০	১৬.৫০	১৬	১৩	১৮	১৯
			[৪.৩.৩] RTGS এ লেনদেনকৃত অর্থের পরিমাণ	সমষ্টি	হাজার কোটি টাকা	১	১১.৩০	৯.৮৮	১১	১০.৭০	১০.৫০	১০	৯	১২	১৩
			[৪.৩.৪] BEFTN এ লেনদেনের সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা (লক্ষ)	১	০.০৪৫	০.০৮৮	০.১০	০.০৯৫	০.০৯	০.০৮৮	০.০৭৫	০.১১	০.১২
			[৪.৩.৫] BEFTN এ লেনদেনকৃত অর্থের পরিমাণ	সমষ্টি	হাজার কোটি টাকা	১	০.০৭৮	০.১১০	০.১১৫	০.১১২	০.১১১	০.১১০	০.১০০	০.১২০	০.১২৫
			[৪.৪] মোবাইল ফিন্যান্সিয়াল সার্ভিস বৃদ্ধিকরণ (মোবাইল/ইন্টারনেট ব্যাংকিং)	[৪.৪.১] ইন্টারনেট ব্যাংকিং চালুকরণ	ক্রমপঞ্জিভূত	তারিখ	১	-	-	২৬.০৬.২০ ২১	২৭.০৬.২০ ২১	২৮.০৬.২০ ২১	২৯.০৬.২০ ২১	৩০.০৬.২০ ২১	৩০.০৬.২০ ২২
		[৪.৫] ব্যবসা সহজীকরণ এবং ওয়ান স্টপ সার্ভিস (OSS) সম্পর্কিত তথ্য প্রচার ও সেবা প্রার্থী কর্তৃক তথ্য জানানার সুযোগ	[৪.৫.১] ওয়ান স্টপ সার্ভিস (OSS) চালুকৃত শাখা/অফিস	ক্রমপঞ্জিভূত	সংখ্যা	২	-	-	৭২	৭১	৭০	৬৯	৬৮	৭২	৭২

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৮-১৯	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০*	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২০-২১					প্রক্ষেপন ২০২১-২২	প্রক্ষেপন ২০২২-২৩
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
১	২	৩	৪		৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
[৫] ঝুঁকি হ্রাস ও আর্থিক ভিত্তি শক্তিশালীকরণ;	৮	[৫.১] মূলধন সংরক্ষণের হার বৃদ্ধিকরণ	[৫.১.১] সংরক্ষিত মূলধন	ক্রমপুঞ্জিত	%	৪	৮.২৫	২.৭৬	(১.৫৩)	(১.৭৫)	(২)	(২.২৫)	(২.৫০)	(০.৫০)	১.৫০
		[৫.২] প্রতিশন সংরক্ষণ	[৫.২.১] সংরক্ষিত প্রতিশন	ক্রমপুঞ্জিত	%	৪	৪২	১০০	১০০	৯৯	৯৮	৯৭	৯৫	১০০	১০০
[৬] ব্যাংকের আর্থিক ও প্রশাসনিক শৃঙ্খলা সুসংহতকরণ;	৬	[৬.১] রিট মামলা নিষ্পত্তিকরণ	[৬.১.১] নিষ্পত্তিকৃত রিট মামলার সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৫৯	২২	৩০	২৮	২৫	২২	১৮	৪০	৪৫
		[৬.২] অর্থঋণ মামলা নিষ্পত্তিকরণ	[৬.২.১] নিষ্পত্তিকৃত অর্থঋণ মামলার সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৫২	৪৬	৪০	৩৭	৩৫	৩০	২৫	৫৫	৬৫
		[৬.৩] বিভাগীয় ও অন্যান্য মামলা নিষ্পত্তিকরণ	[৬.৩.১] নিষ্পত্তিকৃত বিভাগীয় ও অন্যান্য মামলার সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	২৩	২৮	২৫	২৩	২০	১৭	১৪	২৫	৩০
[৭] নারী উদ্যোক্তাদের ঋণ সুবিধা বৃদ্ধির মাধ্যমে নারীর ক্ষমতায়ন;	৫	[৭.১] নারী উদ্যোক্তাদের মধ্যে এসএমই ঋণ বিতরণ	[৭.১.১] নতুন উদ্যোক্তার সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা জন	৩	৪৬	৫৬	৭২	৬৫	৬০	৫৬	৫০	৮০	৯০
			[৭.১.২] বিতরণকৃত ঋণের পরিমাণ	সমষ্টি	কোটি টাকা	২	১২.১৩	৬১.৩৪	২০	১৮	১৬	১৫	১৪	২৫	৩৫
[৮] গৃহনির্মাণ ঋণ সম্প্রসারণের মাধ্যমে মানসম্মত বাসস্থানের সংস্থান করা	৪	[৮.১] কর্মচারী গৃহনির্মাণ ঋণ বিতরণ	[৮.১.১] বিতরণকৃত ঋণের পরিমাণ	সমষ্টি	কোটি টাকা	২	৪৫	১৫.০১	২০	১৮	১৬	১৪	১২	২৫	৩০
			[৮.২] বানিজ্যিক গৃহনির্মাণ ঋণ বিতরণ	[৮.২.১] বিতরণকৃত ঋণের পরিমাণ	সমষ্টি	কোটি টাকা	২	৬০	৩০.৮০	১০	৮	৭	৬	৫	১৫
সর্বমোট নম্বর=	৭৫					৭৫									

খ. আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (মোট মান - ২৫)

কলাম-১ কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কলাম-২ কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives)	কলাম-৩ কার্যক্রম (Activities)	কলাম-৪		কলাম-৫ কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicator)	কলাম-৬ লক্ষ্যমাত্রার মান ২০২০-২১				
			কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicator)	একক (Unit)		অসাধারণ (Excellent)	অতি উত্তম (Very Good)	উত্তম (Good)	চলতি মান (Fair)	চলতিমানের নিম্নে (Poor)
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
[১] দাপ্তরিক কর্মকান্ডে স্বচ্ছতা বৃদ্ধি ও জবাবদিহি নিশ্চিতকরণ	১০	[১.১] বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) বাস্তবায়ন।	[১.১.১] এপিএ'র সকল ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	সংখ্যা	১	৪	-	-	-	-
			[১.১.২] এপিএ টিমের মাসিক সভা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	২	১২	১১	-	-	-
		[১.২] শূদ্ধাচার/উত্তম চর্চার বিষয়ে অংশীজনদের সঙ্গে মতবিনিময়	[১.২.১] মতবিনিময় সভা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	২	৪	৩	২	-	-
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বিষয়ে সেবাগ্রহীতা / অংশীজনদের অবহিতকরণ	[১.৩.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	১	৪	৩	২	-	-
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে সেবাগ্রহীতাদের অবহিতকরণ	[১.৪.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	২	৪	৩	২	-	-
		[১.৫] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদ সংক্রান্ত ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[১.৫.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	২	৪	৩			
[২] কর্মসম্পাদনে গতিশীলতা আনয়ন ও সেবার মান বৃদ্ধি	৯	[২.১] ই-নথি বাস্তবায়ন	[২.১.১] ই-নথিতে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	২	৮০	৭০	৬০	-	-
		[২.২] ডিজিটাল সেবা চালুকরণ	[২.২.১] একটি নতুন ডিজিটাল সেবা চালুকৃত	সংখ্যা	২	১৫-২-২১	১৫-৩-২১	১৫-৪-২১	১৫-৫-২১	
		[২.৩] সেবা সহজিকরণ	[২.৩.১] একটি নতুন সহজিকৃত সেবা অধিক্ষেত্রে বাস্তবায়িত	সংখ্যা	১	২৫-২-২১	২৫-৩-২১	২৫-৪-২১	২৫-৫-২১	
		[২.৪] কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.৪.১] প্রত্যেক কর্মচারির জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজিত	জনঘন্টা	২	৫০	৪০	৩০	২০	-
			[২.৪.২] ১০ম গ্রেড ও তদুর্ধ্ব প্রত্যেক কর্মচারীকে এপিএ বিষয়ে প্রদত্ত প্রশিক্ষণ	জনঘন্টা	১	৫	৪	-	-	-
	[২.৫] এপিএ বাস্তবায়নে প্রনোদনা প্রদান	[২.৫.১] ন্যূনতম একটি আওতাধীন দপ্তর-সংস্থা/	সংখ্যা	১	১	-	-	-	-	

কলাম-১	কলাম-২	কলাম-৩	কলাম-৪		কলাম-৫	কলাম-৬					
কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicator)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicator)	লক্ষ্যমাত্রার মান ২০২০-২১					
						অসাধারণ (Excellent)	অতি উত্তম (Very Good)	উত্তম (Good)	চলতি মান (Fair)	চলতিমানের নিম্নে (Poor)	
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	
			একজন কর্মচারীকে এপিএ বাস্তবায়নের জন্য প্রনোদনা প্রদানকৃত								
[৩] আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	৬	[৩.১] বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৩.১.১] ক্রয় পরিকল্পনা অনুযায়ী ক্রয় সম্পাদিত	%	১	১০০	৯০	৮০	-	-	
		[৩.২] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি)/বাজেট বাস্তবায়ন	[৩.২.১] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি)/বাজেট বাস্তবায়িত	%	২	১০০	৯০	৮০	-	-	
		[৩.৩] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	[৩.৩.১] ত্রিপক্ষীয় সভায় উপস্থাপনের জন্য মন্ত্রণালয়ে প্রস্তাব প্রেরিত	%	১	৮০	৭০	৬০	৫০	-	
			[৩.৩.২] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	%	১	৫০	৪০	৩০	২৫	-	
		[৩.৪] হালনাগাদকৃত স্থাবর ও অস্থাবর সম্পত্তির তালিকা প্রস্তুত ও হালনাগাদকরণ	[৩.৪.১] হালনাগাদকৃত স্থাবর ও অস্থাবর সম্পত্তির তালিকা প্রস্তুতকৃত ও হালনাগাদকৃত	তারিখ	১	১৫-১২-২০	১৪-০১-২১	১৫-২-২১	-	-	

আমরা, মহাব্যবস্থাপক, বেসিক ব্যাংক লিমিটেড, প্রধান কার্যালয়ের ডিভিশন/ইউনিট/সেল/ট্রেনিং ইন্সটিটিউট এবং শাখার প্রতিনিধি (মেন্টর) হিসাবে ব্যাংকের ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রাসমূহ অর্জনে সর্বাত্মক সচেষ্ট থাকব।

আমি, ব্যবস্থাপনা পরিচালক, বেসিক ব্যাংক লিমিটেড এর প্রতিনিধি হিসাবে প্রধান কার্যালয়ের মহাব্যবস্থাপকগণ এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রাসমূহ অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

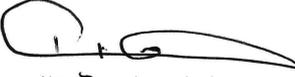
স্বাক্ষরিত:


মোঃ রফিকুল আলম ২৩.৭.২০২০
ব্যবস্থাপনা পরিচালক


আহম্মদ হোসেন
মহাব্যবস্থাপক


এ এস এম রওশানুল হক
মহাব্যবস্থাপক


এ, কে, এম, মাসুদ-উর রহমান
মহাব্যবস্থাপক


খান ইকবাল হাসান
মহাব্যবস্থাপক


আবু মোঃ মোফাজ্জল
মহাব্যবস্থাপক


নিরঞ্জন চন্দ্র দেবনাথ
মহাব্যবস্থাপক

তারিখঃ ২৯.০৭.২০২০

শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)

ATM: Automated Teller Machine

BACH: Bangladesh Automated Clearing House

BEFTN: Bangladesh Electronic Funds Transfer Network

RTGS: Real Time Gross Settlement

সংযোজনী- ২: কর্মসম্পাদনসূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী এবং পরিমাপ পদ্ধতি এর বিবরণ

ক্র: নং	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী দপ্তর/সংস্থা	পরিমাপ পদ্ধতি	রিপোর্টকারী ডিভিশন/সেল/ইউনিট	
১	[১.১] কৃষিঋণ বিতরণ ও আদায়	[১.১.১] বিতরণকৃত কৃষি ঋণ	৭৫ কোটি টাকা কৃষি ঋণ বিতরণ	শাখাসমূহ এবং প্রধান কার্যালয়ের এগ্রিকালচার, মাইক্রোক্রেডিট এন্ড স্পেশাল ফাইন্যান্স	কোটি টাকা	এগ্রিকালচার, মাইক্রোক্রেডিট এন্ড স্পেশাল ফাইন্যান্স ডিভিশন	
		[১.১.২] আদায়কৃত কৃষি ঋণ	১০০ কোটি টাকা কৃষি ঋণ আদায়	শাখাসমূহ	কোটি টাকা	এগ্রিকালচার, মাইক্রোক্রেডিট এন্ড স্পেশাল ফাইন্যান্স ডিভিশন	
	[১.২] এসএমই ঋণ বিতরণ ও আদায়	[১.২.১] বিতরণকৃত এসএমই ঋণ	১৫০০ কোটি টাকা এসএমই ঋণ বিতরণ	শাখাসমূহ এবং প্রধান কার্যালয়ের সংশ্লিষ্ট ঋণ অনুমোদন বিভাগসমূহ	কোটি টাকা	স্মল এন্টারপ্রাইজ ফাইন্যান্স ডিভিশন	
		[১.২.২] আদায়কৃত এসএমই ঋণ	৮৫০ কোটি টাকা এসএমই ঋণ আদায়	শাখাসমূহ	কোটি টাকা	স্মল এন্টারপ্রাইজ ফাইন্যান্স ডিভিশন	
	[১.৩] শিল্প ও সার্ভিস সেক্টরে বিশেষ চলতি মূলধন ঋণ বিতরণ (নেভেল করোনা ভাইরাস (COVID-19) এ ক্ষতিগ্রস্ত শিল্প ও সার্ভিস সেক্টরের প্রতিষ্ঠান সমূহের জন্য)	[১.৩.১] বিতরণকৃত চলতি মূলধন ঋণ	১২০ কোটি টাকা করোনা ভাইরাসে ক্ষতিগ্রস্ত শিল্প ও সার্ভিস সেক্টরের প্রতিষ্ঠান সমূহে ঋণ বিতরণ	শাখাসমূহ এবং প্রধান কার্যালয়ের সংশ্লিষ্ট ঋণ অনুমোদন বিভাগসমূহ	কোটি টাকা	এগ্রিকালচার, মাইক্রোক্রেডিট এন্ড স্পেশাল ফাইন্যান্স ডিভিশন, স্মল এন্টারপ্রাইজ ফাইন্যান্স ডিভিশন, ইন্ডাস্ট্রিয়াল ক্রেডিট ডিভিশন ও ট্রেড ফাইন্যান্স ডিভিশন	
	[১.৪] অন্যান্য বিনিয়োগ (কৃষি, এসএমই, শিল্প, গৃহনির্মাণ ও বিশেষ চলতি মূলধন ঋণ ব্যতীত সকল ঋণ ও ট্রেজারি বন্ডে মোট বিনিয়োগ)	[১.৪.১] অন্যান্য বিনিয়োগকৃত অর্থ	২৪০০ কোটি টাকা অন্যান্য বিনিয়োগ	প্রধান কার্যালয়ের ট্রেজারি এন্ড ক্যাপিটাল মার্কেট সার্ভিসেস ডিভিশন	কোটি টাকা	ট্রেজারি এন্ড ক্যাপিটাল মার্কেট সার্ভিসেস ডিভিশন	
	২	[২.১] শ্রেণিকৃত ঋণের পরিমাপ হাসকরণ	[২.১.১] শ্রেণিকৃত ঋণের স্থিতি	শ্রেণিকৃত ঋণ ৭৫০০ কোটি টাকায় নামিয়ে আনা	সংশ্লিষ্ট শাখাসমূহ এবং প্রধান কার্যালয়ের রিকভারী ডিভিশন	কোটি টাকা	রিকভারী ডিভিশন
		[২.২] শ্রেণিকৃত ঋণ হতে নগদ আদায়	[২.২.১] আদায়কৃত অর্থ	শ্রেণিকৃত ঋণ হতে ১২৫ কোটি টাকা নগদ আদায়	সংশ্লিষ্ট শাখাসমূহ এবং প্রধান কার্যালয়ের রিকভারী ডিভিশন	কোটি টাকা	রিকভারী ডিভিশন
[২.৩] অবলোপনকৃত ঋণের পরিমাণ হাসকরণ		[২.৩.১] অবলোপনকৃত ঋণের স্থিতি	অবলোপনকৃত ঋণ ৪৩৭ কোটি টাকায় নামিয়ে আনা	সংশ্লিষ্ট শাখাসমূহ এবং প্রধান কার্যালয়ের রিকভারী ডিভিশন	কোটি টাকা	রিকভারী ডিভিশন	
[২.৪] অবলোপনকৃত ঋণ হতে আদায়		[২.৪.১] আদায়কৃত অর্থ	অবলোপনকৃত ঋণ হতে ১০ কোটি টাকা নগদ আদায়	সংশ্লিষ্ট শাখাসমূহ এবং প্রধান কার্যালয়ের রিকভারী ডিভিশন	কোটি টাকা	রিকভারী ডিভিশন	
৩	[৩.১] স্বল্পব্যয়ী আমানতের হার বৃদ্ধি	[৩.১.১] স্বল্পব্যয়ী আমানতের হার	স্বল্পব্যয়ী আমানত মোট আমানতের ২৫% এ উন্নীতকরণ	ব্যাংকের শাখাসমূহ এবং প্রধান কার্যালয়ের ব্রান্ডিং এন্ড করপোরেট কমুনিকেশন ডিভিশন	মোট আমানতের মধ্যে স্বল্পব্যয়ী আমানতের শতকরা হার	ব্রান্ডিং এন্ড করপোরেট কমুনিকেশন ডিভিশন	
	[৩.২] পরিচালন মুনাফা অর্জন	[৩.২.১] অর্জনকৃত পরিচালন মুনাফা	পরিচালন ক্ষতি ৩৮০ কোটি টাকার মধ্যে সীমাবদ্ধ রাখা	ব্যাংকের শাখাসমূহ এবং প্রধান কার্যালয়ের বিভাগসমূহ	কোটি টাকা	ফাইন্যান্স এন্ড একাউন্টস ডিভিশন	
	[৩.৩] আন্তর্জাতিক লেনদেন সমন্বয়করণ	[৩.৩.১] সমন্বয়কৃত এন্ট্রি	৯৯.৫০% অসমন্বিত এন্ট্রি সমন্বয়করণ	ব্যাংকের শাখাসমূহ এবং প্রধান কার্যালয়ের বিভাগসমূহ	অসমন্বিত এন্ট্রি সমন্বয়করণের শতকরা হার	ব্যাক অফিস ডিভিশন	
	[৩.৪] লোকসানী শাখার সংখ্যা	[৩.৪.১] লোকসানী শাখার	লোকসানী শাখার সংখ্যা ২৪ এ কমিয়ে আনা	ব্যাংকের শাখাসমূহ এবং প্রধান	সংখ্যা	রিসার্চ এন্ড ডেভেলপমেন্ট ডিভিশন	

	হাসকরণ	সংখ্যা		কার্যালয়ের বিভাগসমূহ		
৪	[৪.১] স্কুল ব্যাংকিং কার্যক্রম সম্প্রসারণ	[৪.১.১] স্কুল ব্যাংকিং এর নতুন হিসাব সংখ্যা	৪০০০ টি নতুন হিসাব খোলা	ব্যাংকের শাখাসমূহ এবং প্রধান কার্যালয়ের ব্রান্ডিং এন্ড করপোরেট কমুনিকেশন ডিভিশন	সংখ্যা	ব্রান্ডিং এন্ড করপোরেট কমুনিকেশন ডিভিশন
	[৪.২] মুজিববর্ষের কার্যক্রম	[৪.২.১] শতবর্ষ সঞ্চয়ী হিসাব খোলা	২০০০ টি নতুন হিসাব খোলা	ব্যাংকের শাখাসমূহ এবং প্রধান কার্যালয়ের ব্রান্ডিং এন্ড করপোরেট কমুনিকেশন ডিভিশন	সংখ্যা	ব্রান্ডিং এন্ড করপোরেট কমুনিকেশন ডিভিশন
	[৪.৩] ক্যাশলেস ট্রানজেকশন বৃদ্ধি	[৪.৩.১] ডেবিট/ক্রেডিট কার্ডের নতুন গ্রাহক সংখ্যা	৩ হাজার নতুন গ্রাহক সংগ্রহ করা	প্রধান কার্যালয়ের কার্ড ডিভিশন	সংখ্যা (হাজার)	কার্ড ডিভিশন
		[৪.৩.২] RTGS এ লেনদেনের সংখ্যা	১৭ হাজার টি লেনদেন করা	ব্যাংকের শাখাসমূহ এবং প্রধান কার্যালয়ের সংশ্লিষ্ট বিভাগসমূহ	সংখ্যা (হাজার)	ব্যাক অফিস ডিভিশন ও ইনফরমেশন এন্ড কমিউনিকেশন টেকনোলজি ডিভিশন
		[৪.৩.৩] RTGS এ লেনদেনকৃত অর্থের পরিমাণ	১১ হাজার কোটি টাকার লেনদেন করা	ব্যাংকের শাখাসমূহ এবং প্রধান কার্যালয়ের সংশ্লিষ্ট বিভাগসমূহ	হাজার কোটি টাকা	ব্যাক অফিস ডিভিশন ও ইনফরমেশন এন্ড কমিউনিকেশন টেকনোলজি ডিভিশন
		[৪.৩.৪] BEFTN এ লেনদেনের সংখ্যা	০.১০ লক্ষ টি লেনদেন করা	ব্যাংকের শাখাসমূহ এবং প্রধান কার্যালয়ের সংশ্লিষ্ট বিভাগসমূহ	সংখ্যা (লক্ষ)	ইনফরমেশন এন্ড কমিউনিকেশন টেকনোলজি ডিভিশন ও BACH
		[৪.৩.৫] BEFTN এ লেনদেনকৃত অর্থের পরিমাণ	০.১১৫ হাজার কোটি টাকার লেনদেন করা	ব্যাংকের শাখাসমূহ এবং প্রধান কার্যালয়ের সংশ্লিষ্ট বিভাগসমূহ	কোটি টাকা	ইনফরমেশন এন্ড কমিউনিকেশন টেকনোলজি ডিভিশন ও BACH
	[৪.৪] মোবাইল ফিন্যান্সিয়াল সার্ভিস বৃদ্ধিকরণ (মোবাইল/ ইন্টারনেট ব্যাংকিং)	[৪.৪.১] ইন্টারনেট ব্যাংকিং চালুকরণ	২৬.৬.২০২১ এর মধ্যে ইন্টারনেট ব্যাংকিং চালুকরণ	প্রধান কার্যালয়ের ইনফরমেশন এন্ড কমিউনিকেশন টেকনোলজি ডিভিশন	তারিখ	ইনফরমেশন এন্ড কমিউনিকেশন টেকনোলজি ডিভিশন
[৪.৫] ব্যবসা সহজীকরণ এবং ওয়ান স্টপ সার্ভিস (OSS) সম্পর্কিত তথ্য প্রচার ও সেবাপ্রার্থী কর্তৃক তথ্য জানার সুযোগ	[৪.৫.১] ওয়ান স্টপ সার্ভিস (OSS) চালুকৃত শাখা/ অফিস	৭২ টি শাখা/অফিসে ওয়ান স্টপ সার্ভিস (OSS) চালু করা	ব্যাংকের শাখাসমূহ এবং প্রধান কার্যালয়ের ইনোভেশন সেল	সংখ্যা	ইনোভেশন সেল	
৫	[৫.১] মূলধন সংরক্ষণের হার বৃদ্ধিকরণ	[৫.১.১] সংরক্ষিত মূলধন	সংরক্ষিত মূলধনের হার (১.৫৩)% এর মধ্যে রাখা	প্রধান কার্যালয়ের সংশ্লিষ্ট বিভাগসমূহ	Basel-III অনুসারে মূলধন সংরক্ষণের শতকরা হার	রিস্ক ম্যানেজমেন্ট ডিভিশন
	[৫.২] প্রতিশন সংরক্ষণ	[৫.২.১] সংরক্ষিত প্রতিশন	১০০% প্রতিশন সংরক্ষণ করা	প্রধান কার্যালয়ের সংশ্লিষ্ট বিভাগসমূহ	প্রতিশন সংরক্ষণের শতকরা হার	ফাইন্যান্স এন্ড একাউন্টস ডিভিশন
৬	[৬.১] রিট মামলা নিষ্পত্তিকরণ	[৬.১.১] নিষ্পত্তিকৃত রিট মামলার সংখ্যা	৩০টি রিট মামলা নিষ্পত্তি করা	সংশ্লিষ্ট শাখাসমূহ এবং প্রধান কার্যালয়ের লিগ্যাল ইস্যুজ ডিভিশন	সংখ্যা	লিগ্যাল ইস্যুজ ডিভিশন
	[৬.২] অর্থঋণ মামলা নিষ্পত্তিকরণ	[৬.২.১] নিষ্পত্তিকৃত অর্থঋণ মামলার সংখ্যা	৪০ টি অর্থঋণ মামলা নিষ্পত্তি করা	সংশ্লিষ্ট শাখাসমূহ এবং প্রধান কার্যালয়ের লিগ্যাল ইস্যুজ ডিভিশন	সংখ্যা	লিগ্যাল ইস্যুজ ডিভিশন
	[৬.৩] বিভাগীয় ও অন্যান্য মামলা নিষ্পত্তিকরণ	[৬.৩.১] নিষ্পত্তিকৃত বিভাগীয় ও অন্যান্য মামলার সংখ্যা	২৫টি বিভাগীয় ও অন্যান্য মামলা নিষ্পত্তি করা	প্রধান কার্যালয়ের লিগ্যাল ইস্যুজ ডিভিশন এবং ডিসিপ্লিনারী ডিভিশন	সংখ্যা	লিগ্যাল ইস্যুজ ডিভিশন এবং ডিসিপ্লিনারী ডিভিশন
৭	[৭.১] নারী উদ্যোক্তাদের মধ্যে এসএমই ঋণ বিতরণ	[৭.১.১] নতুন উদ্যোক্তার সংখ্যা	৭২ জন নতুন নারী উদ্যোক্তা গ্রাহক সংগ্রহ করা	সংশ্লিষ্ট শাখাসমূহ এবং প্রধান কার্যালয়ের নারী উদ্যোক্তা ইউনিট	সংখ্যা জন	ওমেন এন্টারপ্রেনিওর ডেভলপমেন্ট ইউনিট
		[৭.১.২] বিতরণকৃত ঋণের পরিমাণ	২০ কোটি টাকা নারী উদ্যোক্তাদের মধ্যে এসএমই ঋণ বিতরণ	সংশ্লিষ্ট শাখাসমূহ এবং প্রধান কার্যালয়ের নারী উদ্যোক্তা ইউনিট	কোটি টাকা	ওমেন এন্টারপ্রেনিওর ডেভলপমেন্ট ইউনিট

৮	[৮.১] কর্মচারী গৃহ নির্মাণ ঋণ বিতরণ	[৮.১.১] বিতরণকৃত ঋণের পরিমাণ	২০ কোটি টাকা কর্মচারী গৃহনির্মাণ ঋণ বিতরণ	ব্যাংকের শাখাসমূহ এবং প্রধান কার্যালয়ের হিউম্যান রিসোর্স ডিভিশন	কোটি টাকা	হিউম্যান রিসোর্স ডিভিশন
	[৮.১] বানিজ্যিক গৃহ নির্মাণ ঋণ বিতরণ	[৮.২.১] বিতরণকৃত ঋণের পরিমাণ	১০ কোটি টাকা বানিজ্যিক গৃহনির্মাণ ঋণ বিতরণ	ব্যাংকের শাখাসমূহ এবং প্রধান কার্যালয়ের কনজুমার ফাইন্যান্স ডিভিশন	কোটি টাকা	কনজুমার ফাইন্যান্স ডিভিশন

সারণী-২

ক্র: নং	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী ডিভিশন/সেল/ইউনিট	পরিমাপ পদ্ধতি	রিপোর্টকারী ডিভিশন/সেল/ইউনিট
১	ব্যাংকিং খাতে আর্থিক অন্তর্ভুক্তি বৃদ্ধি	গ্রাহকের সংখ্যা (ফ্রেমপুঞ্জিত)	ব্যাংকের গ্রাহকের সংখ্যা ৩.৫০ লক্ষজনে উন্নীতকরণ	সকল শাখা ও প্রধান কার্যালয়ের বিভাগ সমূহ	লক্ষ	ইনফরমেশন এন্ড কমিউনিকেশন টেকনোলজি ডিভিশন
২	ব্যাংকের আর্থিক অবস্থার উন্নয়ন	নীট লোকসান কমিয়ে আনা	ব্যাংকের নীট লোকসান কমিয়ে ৬৬০ কোটি টাকার মধ্যে সীমাবদ্ধ রাখা	সকল শাখা ও প্রধান কার্যালয়ের বিভাগ সমূহ	কোটি টাকা	ফাইন্যান্স এন্ড একাউন্টস ডিভিশন
৩	ব্যাংকের ঋণের মান উন্নয়ন	শ্রেণিকৃত ঋণের হার	শ্রেণিকৃত ঋণের হার কমিয়ে ৪৮%এ মধ্যে রাখা	সকল শাখা ও প্রধান কার্যালয়ের রিকভারী ডিভিশন	%	রিকভারী ডিভিশন

সারণী-৩

ক্র: নং	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক/ বিবরণ	বাস্তবায়নকারী ডিভিশন/সেল/ইউনিট	পরিমাপ পদ্ধতি	রিপোর্টকারী ডিভিশন/সেল/ইউনিট
১	[১.১] বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) বাস্তবায়ন।	[১.১.১] এপিএ'র সকল ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	ব্যবস্থাপনা পরিচালকের দপ্তর ও ইনফরমেশন এন্ড কমিউনিকেশন টেকনোলজি ডিভিশন	সংখ্যা	ব্যবস্থাপনা পরিচালকের দপ্তর ও ইনফরমেশন এন্ড কমিউনিকেশন টেকনোলজি ডিভিশন
		[১.১.২] এপিএ টিমের মাসিক সভা অনুষ্ঠিত	ব্যবস্থাপনা পরিচালকের দপ্তর	সংখ্যা	ব্যবস্থাপনা পরিচালকের দপ্তর
	[১.২] শুদ্ধাচার/উত্তম চর্চার বিষয়ে অংশীজনদের সঙ্গে মতবিনিময়	[১.২.১] মতবিনিময় সভা অনুষ্ঠিত	বোর্ড সেক্রেটারিয়েট এন্ড কোম্পানি অ্যাফেয়ার্স ডিভিশন	সংখ্যা	বোর্ড সেক্রেটারিয়েট এন্ড কোম্পানি অ্যাফেয়ার্স ডিভিশন
	[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বিষয়ে সেবাগ্রহীতা/অংশীজনদের অবহিতকরণ	[১.৩.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সেন্ট্রাল কাস্টমার সার্ভিস এন্ড কমপ্লেইন্টস ম্যানেজমেন্ট ইউনিট	সংখ্যা	সেন্ট্রাল কাস্টমার সার্ভিস এন্ড কমপ্লেইন্টস ম্যানেজমেন্ট ইউনিট
	[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে সেবাগ্রহীতাদের অবহিতকরণ	[১.৪.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সেন্ট্রাল কাস্টমার সার্ভিস এন্ড কমপ্লেইন্টস ম্যানেজমেন্ট ইউনিট	সংখ্যা	সেন্ট্রাল কাস্টমার সার্ভিস এন্ড কমপ্লেইন্টস ম্যানেজমেন্ট ইউনিট
[১.৫] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদ সংক্রান্ত ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[১.৫.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	ইনফরমেশন এন্ড কমিউনিকেশন টেকনোলজি ডিভিশন	সংখ্যা	ইনফরমেশন এন্ড কমিউনিকেশন টেকনোলজি ডিভিশন	
২	[২.১] ই-নথি বাস্তবায়ন	[২.১.১] ই-নথিতে নোট নিষ্পত্তিকৃত	ইনফরমেশন এন্ড কমিউনিকেশন টেকনোলজি ডিভিশন	%	ইনফরমেশন এন্ড কমিউনিকেশন টেকনোলজি ডিভিশন
	[২.২] ডিজিটাল সেবা চালুকরণ	[২.২.১] একটি নতুন ডিজিটাল সেবা চালুকৃত	ইনফরমেশন এন্ড কমিউনিকেশন টেকনোলজি ডিভিশন	সংখ্যা	ইনফরমেশন এন্ড কমিউনিকেশন টেকনোলজি ডিভিশন
	[২.৩] সেবা সহজিকরণ	[২.৩.১] একটি নতুন সহজিকৃত সেবা অধিক্ষেত্রে বাস্তবায়িত	ইনোভেশন সেল	সংখ্যা	ইনোভেশন সেল
	[২.৪] কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.৪.১] প্রত্যেক কর্মচারীর জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজিত	ট্রেনিং ইন্সটিটিউট ও হিউম্যান রিসোর্স ডিভিশন	জনঘন্টা	হিউম্যান রিসোর্স ডিভিশন
		[২.৪.২] ১০ম গ্রেড ও তদুর্ধ্ব প্রত্যেক কর্মচারীকে এপিএ বিষয়ে প্রদত্ত প্রশিক্ষণ	ট্রেনিং ইন্সটিটিউট, হিউম্যান রিসোর্স ডিভিশন ও ব্যবস্থাপনা পরিচালকের দপ্তর	জনঘন্টা	হিউম্যান রিসোর্স ডিভিশন
[২.৫] এপিএ বাস্তবায়নে প্রনোদনা প্রদান	[২.৫.১] ন্যূনতম একটি আওতাধীন দপ্তর-সংস্থা/ একজন কর্মচারীকে এপিএ বাস্তবায়নের জন্য প্রনোদনা প্রদানকৃত	ব্যবস্থাপনা পরিচালকের দপ্তর ও হিউম্যান রিসোর্স ডিভিশন	সংখ্যা	হিউম্যান রিসোর্স ডিভিশন	
৩	[৩.১] বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৩.১.১] ক্রয় পরিকল্পনা অনুযায়ী ক্রয় সম্পাদিত	প্রযোজ্য নয়	%	প্রযোজ্য নয়
	[৩.২] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি)/বাজেট বাস্তবায়ন	[৩.২.১] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি)/ বাজেট বাস্তবায়িত	রিসার্চ এন্ড ডেভেলপমেন্ট ডিভিশন	%	রিসার্চ এন্ড ডেভেলপমেন্ট ডিভিশন
৩	[৩.৩] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	[৩.৩.১] দ্বিপক্ষীয় এবং ত্রিপক্ষীয় সভায় উপস্থাপিত অডিট আপত্তি	কমপ্লায়েন্স ডিভিশন	%	কমপ্লায়েন্স ডিভিশন
		[৩.৩.২] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	কমপ্লায়েন্স ডিভিশন	%	কমপ্লায়েন্স ডিভিশন
	[৩.৪] হালনাগাদকৃত স্বাবর ও অস্বাবর সম্পত্তির তালিকা প্রস্তুত ও হালনাগাদকরণ	[৩.৪.১] হালনাগাদকৃত স্বাবর ও অস্বাবর সম্পত্তির তালিকা প্রস্তুতকৃত ও হালনাগাদকৃত	ফাইন্যান্স এন্ড একাউন্টস ডিভিশন	তারিখ	ফাইন্যান্স এন্ড একাউন্টস ডিভিশন