বেসিক ব্যাংক লিমিটেড

মহাব্যবস্থাপক ও মেন্টর, বেসিক ব্যাংক লিমিটেড, প্রধান কার্যালয়

এবং

শাখা-ব্যবস্থাপক, গাজীপুর চৌরাস্তা শাখা, বেসিক ব্যাংক লিমিটেড

এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২০ –জুন ৩০, ২০২১

সূচিপত্র

বিবরণী		পৃষ্ঠা নং
	বেসিক ব্যাংক লিমিটেড এর গাজীপুর চৌরাস্তা শাখার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
	উপক্রমণিকা	৪
সেকশন ১:	রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২:	বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	৬
সেকশন ৩:	কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ	৭-১১
সংযোজনী ১:	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	১৩
সংযোজনী ২:	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী দপ্তর/সংস্থাসমূহ এবং পরিমাপ পদ্ধতি	১৪-১৫
সংযোজনী ৩:	কর্মসম্পাদন লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে প্রধান কার্যালয়ের ডিভিশন/ইউনিট/সেল/ট্রেনিং ইন্সটিটিউট এর উপর নির্ভরশীলতা	১৬

বেসিক ব্যাংক লিমিটেড এর গাজীপুর চৌরাস্তা শাখার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
(Overview of the Performance of Gazipur Chowrasta Branch, BASIC Bank Limited)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যত পরিকল্পনা

- **সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩বছর) প্রধান অর্জনসমূহঃ**

বেসিক ব্যাংক লিমিটেড, গাজীপুর চৌরাস্তা শাখা আধুনিক অনলাইন ব্যাংকিং সেবা প্রদান করে অত্র এলাকায় সকলের নিকট অস্থাভাজন সরকারী প্রতিষ্ঠান হিসাবে সুনাম অর্জন ও পরিচিত লাভ করেছে। পাশাপাশি আমানতকারীদের আমানতের সুরক্ষা প্রদান এবং সকল ধরনের ব্যাংকিং সেবা প্রদান করে গ্রাহকদের সন্তুষ্টি অর্জন করতে সক্ষম হয়েছে। যার ফলশ্রুতিতে ৩০ জুন ২০২০ তারিখে শাখার আমানত হিসাবের সংখ্যা দাঁড়িয়েছে ২৩৪৬ টি এবং হিসাবধারীর সংখ্যা ক্রমানয়ে প্রতি বছর বৃদ্ধি পাচ্ছে। বিগত তিন বছরে শাখায় ৪৩ টি স্কুল ব্যাংকিং হিসাব খোলা হয়েছে।

বিগত তিন বছরে মোট এসএমই ঋণ বিতরণ করা হয়েছে ২৫.৬৪ কোটি টাকা। কৃষি ঋণ বিতরণ করা হয়েছে ০.৯০ কোটি টাকা। নারী উদ্যোক্তাদের ০.৩২ কোটি টাকা ঋণ বিতরণ করা হযেছে। এছাড়া শ্রেণীকৃত ঋণ আদায় কার্যক্রম বৃদ্ধি করা হয়েছে। ফলশ্রুতিতে কয়েকটি শ্রেণীকৃত ঋণ সম্পূর্ণ সমন্বয় হয়েছে এবং কিছু সংখ্যক শ্রেণীকৃত ঋণের বিপরীতে নগদ ডাউন পেমেন্ট আদায় করে বাংলাদেশ ব্যাংকের স্পেশাল ঋণ পুনঃতফসিলিকরণের আওতায় ঋণ পুনঃতফসিল করা হয়েছে।

- **সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জঃ**

(১) শ্রেণীকৃত ঋণের পরিমাণ বৃদ্ধি পাওয়াই শাখার সব থেকে বড় সমস্যা। শ্রেণীকৃত ঋণের অর্থ আদায় করে শ্রেণীকৃত ঋণের পরিমাণ হ্রাস করাই শাখার অন্যতম চ্যালেঞ্জ।

(২) উপরন্তু, বর্তমানে বাংলাদেশসহ সারা বিশ্বে চলমান মহামারী করোনা ভাইরাস (COVID-19) এর সংক্রমণে সৃষ্ট বহুবিধ সমস্যা ও অর্থনৈতিক মন্দাও শাখার প্রবৃদ্ধি ও লক্ষমাত্রা অর্জনের প্রধান অন্তরায়।

(৩) তাছাড়া শাখার কিছু কর্পোরেট গ্রাহক ব্যাংকের CAMELS রেটিং ও বিভিন্ন অজুহাত দেখিয়ে তাদের আমানত উত্তোলন করে নিয়েছে বা এখনো নিচ্ছে যার ফলে আমানতের স্থিতি হ্রাস পাচ্ছে। পক্ষান্তরে ক্রমাগত চেষ্টার পরেও আমানত বৃদ্ধিতে আশাপ্রদ কোন ফল লাভ করা যাচ্ছে না। ব্যাংকের CAMELS রেটিংসহ সমসাময়িক বিভিন্ন আলোচিত বিষয়ের জন্য গাজীপুর সিটি কর্পোরেশন সহ স্থানীয় সকল সরকারী/স্বায়ত্তশাসিত প্রতিষ্ঠানের কার্যালয় এবং বিশ্ববিদ্যালয়সমূহে সশরীরে এবং পত্রযোগে বারবার যোগাযোগ করেও আমানত প্রাপ্তীর তেমন কোন সাড়া পাওয়া যাচ্ছে না। এমতাবস্থায়, শাখার আমানত বৃদ্ধি এবং বাৎসরিক লক্ষ্যমাত্রা পূরণ শাখার জন্য একটি অন্যতম বড় চ্যালেঞ্জ।

(৪) এছাড়া, গাজীপুরের বেশির ভাগ মৌজার সিএস ও এসএ খতিয়ানের ভলিউম ছেঁড়া এবং উক্ত এলাকায় এখনও বিএস খতিয়ান হয়নি। সেক্ষেত্রে শুধুমাত্র একটি খতিয়ান আরএস এর উপর ভিত্তি করে ঋণের বিপরীতে দলিলায়ন সম্পাদন করলে প্রধান কার্যালয়ের লিগাল ইস্যু ডিভিশন কর্তৃক জারিকৃত সার্কুলার সঠিক ভাবে পরিপালন করা যায় না। যা ঋণ বিতরণে অন্যতম অন্তরায়।

- **ভবিষ্যৎ পরিকল্পনাঃ**

আগামী দিনের পরিকল্পনার মধ্যে অন্যতম হল শাখাকে একটি স্থায়ী লাভজনক শাখায় রূপান্তর করা। বিদ্যমান ঋণ আদায় কার্যক্রম জোরদার করে শ্রেণীকৃত ঋণের পরিমাণ হ্রাস করা। প্রধান কার্যালয়ের অনুমোদন সাপেক্ষ্যে এসএমই, কৃষি ও ক্ষুদ্র শিল্প খাতে অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ঋণ বিতরণের মাধ্যমে অর্থনৈতিক প্রবৃদ্ধি এবং শাখার উপার্জনশীলতা বৃদ্ধি করা। নারী উদ্যোক্তাদের ঋণ বিতরণের মাধ্যমে নারী ক্ষমতায়ন ও সরকারের এসডিজি বাস্তবায়নের ভুমিকা রাখা। স্বল্পব্যয়ী আমানতের পরিমাণ ক্রমান্বয়ে বৃদ্ধি করা। গাজীপুর সিটি কর্পোরেশন সহ স্থানীয় সকল সরকারী/স্বায়ত্তশাসিত প্রতিষ্ঠানের কার্যালয় এবং স্কুল, কলেজ, বিশ্ববিদ্যালয়সমূহ শাখার ব্যাংকিং সেবার কার্যক্রমের আওতায় আনার লক্ষ্যে কাজ করা এবং উক্ত প্রতিষ্ঠানসমূহের মাধ্যমে শাখার আমানত বৃদ্ধিতে সহায়তা করা। স্কুল ব্যাকিং, পোশাক শিল্প কারখানার শ্রমিক ও পথ শিশু হিসাব খোলার মাধ্যমে অর্থিক অর্ন্তভুক্তি বৃদ্ধি করে বেসিক ব্যাংকের হারানো ঐতিহ্য ফিরিয়ে আনার লক্ষ্যে সর্বাত্তক প্রচেষ্টা অব্যাহত রাখা ।

- **২০২০-২১ অর্থবছরে গাজীপুর চৌরাস্তা শাখার সম্ভাব্য প্রধান অর্জন সমূহ**

  - এসএমই খাতে ঋণ বিতরণ ও আদায়
  - কৃষি খাতে ঋণ বিতরণ ও আদায়
  - শ্রেণিকৃত হিসাবসমূহ হতে নগদ আদায়
  - শ্রেণিকৃত ঋণের হার নামিয়ে আনা
  - মোট আমানতের বিপরীতে স্বল্পব্যয়ী আমানতের হার বৃদ্ধিকরণ

উপক্রমণিকা (Preamble)

রূপকল্প ২০২১-এর যথাযথ বাস্তবায়ন, সরকারের নির্বাচনী ইস্তেহার বাস্তবায়ন এবং এসডিজির লক্ষ্যমাত্রাসমূহ অর্জনের জন্য সরকার একটি কার্যকর, দক্ষ এবং গতিশীল প্রশাসনিক ব্যবস্থা নিশ্চিতকরণের লক্ষ্যে স্বচ্ছতা ও দায়বদ্ধতা বৃদ্ধি, সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ এবং প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা উন্নয়নের জন্য সরকারের মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এদের আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের সাথে ২০১৫-১৬ অর্থ-বছর হতে কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষর করে আসছে। কর্মসম্পাদন চুক্তিতে ব্যাংকের কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ এবং প্রত্যেকটি সূচকের বিপরীতে সুনির্দিষ্ট লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারিত থাকে। আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ কর্তৃক বেসিক ব্যাংকের কর্মসম্পাদন লক্ষ্যমাত্রা অর্জন নিয়মিত (মাসিক/ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে) মূল্যায়ন করা হচ্ছে।

২০১৬-১৭ অর্থ-বছর হতে বেসিক ব্যাংকের ব্যবস্থাপনার সাথে শাখাসমূহের এবং প্রধান কার্যালয়ের বিভাগসমূহের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হয়ে আসছে। এই ধারাবাহিকতায় ২০১৯-২০ অর্থ-বছরের জন্যও বেসিক ব্যাংকের ব্যবস্থাপনার সাথে শাখাসমূহের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি সম্পন্ন হওয়া প্রয়োজন।

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি নীতিমালা অনুযায়ী শাখার কর্মসম্পাদন সর্বমোট ১০০ মান (weight) এর ভিত্তিতে পরিমাপ করা হবে। এই ১০০ মানের মধ্যে 'কৌশলগত উদ্দেশ্য'- এর জন্য ৭৫ নম্বর এবং 'আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্য'-এর জন্য ২৫ নম্বর নির্ধারিত থাকবে। উল্লেখ্য যে, 'আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যেসমূহ' সরকারি কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত জাতীয় কমিটি কর্তৃক নির্ধারিত এবং সকল শাখার জন্য সমভাবে প্রযোজ্য হবে। 'কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ' দপ্তর/সংস্থা নিজেরাই নির্ধারণ করবে।

প্রতিটি 'কৌশলগত উদ্দেশ্য' বাস্তবায়নের জন্য কর্মসম্পাদন সূচক এবং কর্মসম্পাদন সূচকের বিপরীতে লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারণ করা হয়েছে যার বিস্তারিত বিবরণ নিম্নে উল্লেখ করা হলো। আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যেসমূহও একই সাথে উল্লেখ করা হলো।

উল্লেখ্য, শাখার কর্মসম্পাদন লক্ষ্যমাত্রার বিপরীতে প্রকৃত অর্জন মাসিক/ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে প্রধান কার্যালয়ের সংশ্লিষ্ট ডিভিশন/সেল/ইউনিট/ট্রেনিং ইন্সটিটিউট মূল্যায়ণ করে প্রধান কার্যালয়ের কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা টিম এর নিকট রিপোর্ট করবে।

শাখা-ব্যবস্থাপক, গাজীপুর চৌরাস্তা শাখা, বেসিক ব্যাংক লিমিটেড

এবং

মহাব্যবস্থাপক ও মেন্টর, বেসিক ব্যাংক লিমিটেড, প্রধান কার্যালয় এর মধ্যে ২০২০ সালের জুলাই মাসের ৩০ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন-১

রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলী

১.১: রূপকল্প (Vision):

ক্ষুদ্র ও মাঝারী শিল্প বিকাশের লক্ষ্যে ঋণ সুবিধা প্রদান করে দেশের অর্থনৈতিক প্রবৃদ্ধিতে ভূমিকা রাখা।

১.২: অভিলক্ষ্য (Mission) :

ব্যবসার পরিধি সম্প্রসারণের মাধ্যমে উন্নত ব্যাংকিং সেবা জনগণের দোরগোড়াঁয় পৌঁছে দেয়া এবং কৃষি, কুটির শিল্প, ক্ষুদ্র ও মাঝারী শিল্প, নারী উদ্যোক্তা ঋণ ইত্যাদি খাতে বিনিয়োগের পরিমাণ বৃদ্ধি করে আর্থিক অন্তর্ভূক্তি সম্প্রসারণ করা।

১.৩: কৌশলগত উদ্ধেশ্যসমূহ (Strategic Objectives):

১.৩.১: বেসিক ব্যাংক লিমিটেড এর কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ:

ক) ঋণ ও অগ্রিম বিতরণ এবং অন্যান্য বিনিয়োগের মাধ্যমে ব্যাংকের আয় বৃদ্ধিকরণ;

খ) ব্যাংকের নন-পারফরমিং ঋণ সন্তোষজনক পর্যায়ে রাখা;

গ) ব্যাংকের আর্থিক অবস্থার সার্বিক উন্নয়ন;

ঘ) ডিজিটাল বাংলাদেশ বিনির্মানে ডিজিটাল ব্যাংকিং কার্যক্রম সম্প্রসারণ এবং আইসিটি ব্যবহারের মাধ্যমে কর্মদক্ষতা বৃদ্ধি ও গ্রাহক সেবার মান উন্নয়ন এবং সার্বিক নিরাপত্তা জোরদার;

ঙ) ব্যাংকের আর্থিক ও প্রশাসনিক শৃঙ্খলা সুসংহতকরণ;

চ) নারী উদ্যোক্তাদের ঋণ সুবিধা প্রদানের মাধ্যমে নারীর ক্ষমতায়ন;

ছ) গৃহনির্মাণ ঋণ সম্প্রসারণের মাধ্যমে মানসম্মত বাসস্থানের সংস্থান করা

১.৩.২: আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ:

ক) দাপ্তরিক কর্মকান্ডে স্বচ্ছতা বৃদ্ধি ও জবাবদিহি নিশ্চিতকরণ

খ) কর্মসম্পাদনে গতিশীলতা আনয়ন ও সেবার মান বৃদ্ধি

গ) আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন

১.৪: কার্যাবলি (Functions):

ক. আমানত সংগ্রহ

খ. ঋণ ও অগ্রীম প্রদান

গ. বৈদেশিক বাণিজ্যে অংশগ্রহণ

ঘ. বৈদেশিক রেমিটেন্স সংগ্রহ

ঙ. স্বীকৃত বিল ক্রয়

চ. এল.সি, ব্যাংক গ্যারান্টি ইস্যুকরণ

ছ. ট্রেজারী বন্ড এবং শেয়ারে বিনিয়োগ

জ. বিভিন্ন ইউটিলিটি বিল জমা নেয়ার মাধ্যমে ইউটিলিটি সেবা প্রদান, ইত্যাদি

সেকশন-২

বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	কর্মসম্পাদন সূচক সমূহ (Performance Indicator)	একক (Unit)	প্রকৃত		লক্ষ্যমাত্রা ২০২০-২১	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্ব প্রাপ্ত কার্যালয়ের নাম	উপাত্ত সূত্র (Source of Data)
			২০১৮-১৯	২০১৯-২০		২০২১-২২	২০২২-২৩		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
[১] ব্যাংকিং খাতে আর্থিক অন্তর্ভুক্তি বৃদ্ধি	[১.১] গ্রাহকের সংখ্যা (ক্রমপুঞ্জিভুত)	সংখ্যা জন	৩০১৩	৩২৬৮	৩৪৫০	৩৭৯৫	৪১৪০	শাখার জেনারেল ব্যাংকিং, ক্রেডিট ও ফরেন ট্রেড বিভাগ	ক্যাসেল রিপোর্ট
[২] ব্যাংকের ঋণের মান উন্নয়ন	[২.১] শ্রেণিকৃত ঋণের হার	%	১৬.৫৭	৩০.১১	২৪.০০	২১.৬০	১৭.২৮	শাখার ক্রেডিট বিভাগ	ক্যাসেল রিপোর্ট ও সি এল সফটওয়্যার

সেকশন-৩

ক. কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ (মোট মান - ৭৫)

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৮-১৯	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২০-২১					প্রক্ষেপন ২০২১-২২	প্রক্ষেপন ২০২২-২৩
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪		৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
[১] ঋণ ও অগ্রিম বিতরণ এবং অন্যান্য বিনিয়োগের মাধ্যমে ব্যাংকের আয় বৃদ্ধিকরণ;	২০	[১.১] কৃষিঋণ বিতরণ ও আদায়	[১.১.১] বিতরণকৃত কৃষি ঋণ	সমষ্টি	কোটি টাকা	৫	০.৫০	০.১০	০.২৭	০.২৪	০.২২	০.১৯	০.১৫	০.৩০	০.৩২
			[১.১.২] আদায়কৃত কৃষি ঋণ	সমষ্টি	কোটি টাকা	৩	০.০১	০.১৪	০.৩৬	০.৩২	০.২৯	০.২৫	০.২০	০.৪০	০.৪৩
		[১.২] এসএমই ঋণ বিতরণও আদায়	[১.২.১] বিতরণকৃত এসএমই ঋণ	সমষ্টি	কোটি টাকা	৫	১২.০৪	৪.৫৫	৬.০০	৫.৪০	৪.৮০	৪.২০	৩.৩০	৬.৬০	৭.২০
			[১.২.১] আদায়কৃত এসএমই ঋণ	সমষ্টি	কোটি টাকা	৩	৮.৯৪	৮.৫৪	৩.৭৫	৩.৩৮	৩.০০	২.৬৩	২.০৬	৪.১৩	৪.৫০
		[১.৩] শিল্প ও সার্ভিস সেক্টরে বিশেষ চলতি মূলধন ঋণ বিতরণ (নভেল করোনা ভাইরাস (COVID-19) এ ক্ষতিগ্রস্থ শিল্প ও সার্ভিস সেক্টরের প্রতিষ্ঠান সমূহের জন্য)	[১.৩.১] বিতরণকৃত চলতি মূলধন ঋণ	সমষ্টি	কোটি টাকা	৪	-	-	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০
[২] ব্যাংকের নন-পারফরমিং ঋণ সন্তোষজনক পর্যায়ে রাখা;	১৬	[২.১] শ্রেণিকৃত ঋণের পরিমাণ হ্রাসকরণ	[২.১.১] শ্রেণিকৃত ঋণের স্থিতি	ক্রমপুঞ্জিভুত	কোটি টাকা	৭	৬.৯২	১১.৫৩	৯.০০	৯.৯০	১০.৮০	১১.৭০	১২.৬০	৭.২০	৫.৪০
		[২.২] শ্রেণিকৃত ঋণ হতে নগদ আদায়	[২.২.১] আদায়কৃত অর্থ	সমষ্টি	কোটি টাকা	৬	০.৪০	০.০৫	১.০০	০.৯০	০.৮০	০.৭০	০.৫৫	১.১০	১.২০
		[২.৩] অবলোপনকৃত ঋণ হতে নগদ আদায়	[২.৩.১] আদায়কৃত অর্থ	সমষ্টি	কোটি টাকা	৩	-	-	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০
[৩] ব্যাংকের আর্থিক অবস্থার সার্বিক	১২	[৩.১] স্বল্পব্যয়ী আমানতের হার বৃদ্ধি	[৩.১.১] স্বল্পব্যয়ী আমানতের হার	ক্রমপুঞ্জিভুত	%	৬	১৫.৬৩%	২১.২১%	২৬.২১	২৩.৫৯	২০.৯৭	১৮.৩৫	১৪.৪২	২৮.৮৩	৩১.৪৬

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৮-১৯	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২০-২১					প্রক্ষেপন ২০২১-২২	প্রক্ষেপন ২০২২-২৩
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪		৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
উন্নয়ন;		[৩.২] পরিচালন মুনাফা অর্জন	[৩.২.১] অর্জনকৃত পরিচালন মুনাফা	সমষ্টি	কোটি টাকা	৬	১.৫৩	০.২৮	০.৫০	০.৪৫	০.৪০	০.৩৫	০.২৮	০.৫৫	০.৬০
[৪] ডিজিটাল বাংলাদেশ নিনির্মানে ডিজিটাল ব্যাংকিং কার্যক্রম সম্প্রসারন এবং আইসিটি ব্যবহারের মাধ্যমে কর্মদক্ষতা বৃদ্ধি ও গ্রাহক সেবার মান উন্নয়ন এবং সার্বিক নিরাপত্তা জোরদার;	১২	[৪.১] স্কুল ব্যাংকিং কার্যক্রম সম্প্রসারণ	[৪.১.১] স্কুল ব্যাংকিং এর নতুন হিসাব সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৪	৩২	৫৫	৫০	৪৪	৩৯	৩১	৬১	৬৬
		[৪.২] মুজিববর্ষের কার্যক্রম	[৪.২.১] শতবর্ষ সঞ্চয়ী হিসাব খোলা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	-	-	৩০	২৭	২৪	২১	১৭	৩৩	৩৬
		[৪.৩] ক্যাশলেস ট্রানজেকশন বৃদ্ধিকরণ	[৪.৩.১] ডেবিট/ক্রেডিট কার্ডের নতুন গ্রাহক সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৭৪	৭৯	৮৯	৮১	৭২	৬৩	৪৯	৯৮	১০৭
			[৪.৩.২] RTGS এ লেনদেনের সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৫৭০	৫১৬	৪৭৫	৪২৮	৩৮০	৩৩৩	২৬২	৫২৩	৫৭০
			[৪.৩.৩] RTGS এ লেনদেনকৃত অর্থের পরিমাণ	সমষ্টি	কোটি টাকা	১	২.০০	২২.৯৮	২১.৫০	১৯.৩৫	১৭.২০	১৫.০৫	১১.৮৩	২৩.৬৫	২৫.৮০
			[৪.৩.৪] BEFTN এ লেনদেনের সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	-	-	১০০	৯০	৮০	৭০	৫৫	১১০	১২০
			[৪.৩.৫] BEFTN এ লেনদেনকৃত অর্থের পরিমাণ	সমষ্টি	কোটি টাকা	১	-	-	১.১০	০.৯৯	০.৮৮	০.৭৭	০.৬১	১.২১	১.৩২
		[৪.৪] ব্যবসা সহজীকরণ এবং ওয়ান স্টপ সার্ভিস (OSS) সম্পর্কিত তথ্য প্রচার ও সেবা প্রার্থী কর্তৃক তথ্য জানার সুযোগ	[৪.৪.১] ওয়ান স্টপ সার্ভিস (OSS) চালুকৃত শাখা	ক্রমপুঞ্জিভুত	তারিখ	২	-	-	২০.০৯.২০	২০.১০.২০	২০.১১.২০	৩০.১১.২০	৩১.১২.২০	-	-

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৮-১৯	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২০-২১					প্রক্ষেপন ২০২১-২২	প্রক্ষেপন ২০২২-২৩
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪		৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
[৫] ব্যাংকের আর্থিক ও প্রশাসনিক শৃঙ্খলা সুসংহতকরণ;	৬	[৫.১] অর্থঋণ মামলা নিষ্পত্তিকরণ	[৫.১.১] নিষ্পত্তিকৃত অর্থঋণ মামলার সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	৬	-	-	০	০	০	০	০	০	০
[৬] নারী উদ্যোক্তাদের ঋণ সুবিধা বৃদ্ধির মাধ্যমে নারীর ক্ষমতায়ন;	৫	[৬.১) নারী উদ্যোক্তাদের মধ্যে এসএমই ঋণ বিতরণ	[৬.১.১] নতুন উদ্যোক্তার সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা জন	৩	-	-	১	১	১	১	১	২	২
			[৬.১.২] বিতরণকৃত ঋণের পরিমাণ	সমষ্টি	কোটি টাকা	২	০.১৫	০..০৪	০.১৫	০.১৪	০.১২	০.১১	০.০৮	০.১৭	০.১৮
[৭] গৃহনির্মাণ ঋণ সম্প্রসারণের মাধ্যমে মানসম্মত বাসস্থানের সংস্থান করা	৪	[৭.১] কর্মচারী গৃহনির্মাণ ঋণ বিতরণ	[৭.১.১] বিতরণকৃত ঋণের পরিমাণ	সমষ্টি	কোটি টাকা	২	০.২৯	-	০.২৫	০.২৩	০.২০	০.১৮	০.১৪	০.২৮	০.৩০
		[৭.২] বাণিজ্যিক গৃহনির্মাণ ঋণ বিতরণ	[৭.২.১] বিতরণকৃত ঋণের পরিমাণ	সমষ্টি	কোটি টাকা	২	১.৪৪	-	০.১০	০.০৯	০.০৮	০.০৭	০.০৬	০.১১	০.১২
সর্বমোট নম্বর=	**৭৫**					**৭৫**									

খ. আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (মোট মান - ২৫)

কলাম-১	কলাম-২	কলাম-৩	কলাম-৪		কলাম-৫	কলাম-৬				
কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সুচক (Performance Indicator)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicator)	লক্ষ্যমাত্রার মান ২০২০-২১				
						অসাধারণ (Excellent)	অতি উত্তম (Very Good)	উত্তম (Good)	চলতি মান (Fair)	চলতিমানের নিম্নে (Poor)
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
[১] দাপ্তরিক কর্মকান্ডে স্বচ্ছতা বৃদ্ধি ও জবাবদিহি নিশ্চিতকরণ	১১	[১.১] বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) বাস্তবায়ন।	[১.১.১] এপিএ'র সকল ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিল	সংখ্যা	২	৪	-	-	-	-
			[১.১.২] এপিএ টিমের মাসিক সভা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	১	১২	১১	-	-	-
		[১.২] শুদ্ধাচার/উত্তম চর্চার বিষয়ে অংশীজনদের সঙ্গে মতবিনিময়	[১.২.১] মতবিনিময় সভা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	২	৪	৩	২	-	-
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বিষয়ে সেবাগ্রহীতা /অংশীজনদের অবহিতকরণ	[১.৩.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	২	৪	৩	২	-	-
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে সেবাগ্রহীতাদের অবহিতকরণ	[১.৪.১]অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	২	৪	৩	২		-
		[১.৫] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদ সংক্রান্ত ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[১.৫.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	২	৪	৩			
[২] কর্মসম্পাদনে গতিশীলতা আনয়ন ও সেবার মান বৃদ্ধি	৮	[২.১]ই-নথি বাস্তবায়ন	[২.১.১] ই-নথিতে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	২	৮০	৭০	৬০	৫০	-
		[২.২] উদ্ভাবনী /ক্ষুদ্র উন্নয়ন উদ্যোগ বাস্তবায়ন	[২.২.১] নূনতম একটি উদ্ভাবনী /ক্ষুদ্র উন্নয়ন উদ্যোগ চালুকৃত	সংখ্যা	২	১৫-২-২১	১৫-৩-২১-	১৫-৪-২১	১৫-৫-২১	-
		[২.৩] কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.৩.১] প্রত্যেক কর্মচারির জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজিত	জনঘন্টা	২	৪০	৩০	২০	১০	-

কলাম-১	কলাম-২	কলাম-৩	কলাম-৪		কলাম-৫	কলাম-৬				
কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সুচক (Performance Indicator)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicator)	লক্ষ্যমাত্রার মান ২০২০-২১				
						অসাধারণ (Excellent)	অতি উত্তম (Very Good)	উত্তম (Good)	চলতি মান (Fair)	চলতিমানের নিম্নে (Poor)
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
			[২.৩.২] ১০ম গ্রেড ও তদুর্ধ্ব প্রত্যেক কর্মচারীকে এপিএ বিষয়ে প্রদত্ত প্রশিক্ষণ	জনঘন্টা	১	৫	৪	-	-	-
		[২.৪] এপিএ বাস্তবায়নে প্রনোদনা প্রদান	[২.৪.১] ন্যুনতম একটি আওতাধীন দপ্তর/ একজন কর্মচারীকে এপিএ বাস্তবায়নের জন্য প্রনোদনা প্রদানকৃত	সংখ্যা	১	১	-	-	-	-
[৩] আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	৬	[৩.১] বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৩.১.১] ক্রয় পরিকল্পনা অনুযায়ী ক্রয় সম্পাদিত	%	১	১০০	৯০	৮০	-	-
		[৩.২] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি)/বাজেট বাস্তবায়ন	[৩.২.১] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি) /বাজেট বাস্তবায়িত	%	২	১০০	৯০	৮০	-	-
		[৩.৩] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	[৩.৩.১] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	%	২	৫০	৪০	৩০	২৫	-
		[৩.৪] হালনাগাদকৃত স্থাবর ও অস্থাবর সম্পত্তির তালিকা উর্ধতন অফিসে প্রেরণ	[৩.৪.১] হালনাগাদকৃত স্থাবর ও অস্থাবর সম্পত্তির তালিকা উর্ধতন অফিসে প্রেরিত	তারিখ	১	১৫-১২-২০	১৪-০১-২১	১৫-২-২১	-	-

আমি, শাখা-ব্যবস্থাপক, গাজীপুর চৌরাস্তা শাখা, বেসিক ব্যাংক লিমিটেড, ব্যাংকের মহাব্যবস্থাপক ও মেন্টর এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রাসমূহ অর্জনে সর্বাত্মক সচেষ্ট থাকব।

আমি, মহাব্যবস্থাপক ও মেন্টর, বেসিক ব্যাংক লিমিটেড এর প্রতিনিধি হিসাবে শাখা-ব্যবস্থাপক, গাজীপুর চৌরাস্তা শাখা এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রাসমূহ অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা করব।

স্বাক্ষরিত:

ব্যবস্থাপনার পক্ষে

নিরঞ্জন চন্দ্র দেবনাথ
মহাব্যবস্থাপক ও মেন্টর
বেসিক ব্যাংক লিমিটেড, প্রধান কার্যালয়

শাখার পক্ষে

রবিউল হোসেন চৌধুরী
সহকারী মহাব্যবস্থাপক
শাখা-ব্যবস্থাপক, গাজীপুর চৌরাস্তা শাখা

তারিখঃ ৩০.০৭.২০২০

সংযোজনী-১

শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)

ATM: Automated Teller Machine

BEFTN: Bangladesh Electronic Funds Transfer Network

RTGS: Real Time Gross Settlement

সংযোজনী- ২: কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী এবং পরিমাপ পদ্ধতি এর বিবরণ

ক্র: নং	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী দপ্তর/সংস্থা	পরিমাপ পদ্ধতি	উপাত্তসূত্র
১	[১.১] কৃষিঋণ বিতরণ ও আদায়	[১.১.১] বিতরণকৃত কৃষি ঋণ	কৃষি ঋণ বিতরণ করা	শাখার ক্রেডিট বিভাগ	কোটি টাকা	কে.সি, বি, এস ও শাখার বিভিন্ন প্রতিবেদন ও আর্থিক বিবরণী
		[১.১.২] আদায়কৃত কৃষি ঋণ	কৃষি ঋণ আদায় করা	শাখার ক্রেডিট বিভাগ	কোটি টাকা	কে.সি, বি, এস ও শাখার বিভিন্ন প্রতিবেদন ও আর্থিক বিবরণী
	[১.২] এসএমই ঋণ বিতরণ ও আদায়	[১.২.১] বিতরণকৃত এসএমই ঋণ	এসএমএই ঋণ বিতরণ করা	শাখার ক্রেডিট ও ফরেন ট্রেড বিভাগ	কোটি টাকা	কে.সি, বি, এস ও শাখার বিভিন্ন প্রতিবেদন ও আর্থিক বিবরণী
		[১.২.২] আদায়কৃত এসএমই ঋণ	এসএমএই ঋণ আদায় করা	শাখার ক্রেডিট ও ফরেন ট্রেড বিভাগ	কোটি টাকা	কে.সি, বি, এস ও শাখার বিভিন্ন প্রতিবেদন ও আর্থিক বিবরণী
	[১.৩] শিল্প ও সার্ভিস সেক্টরে বিশেষ চলতি মূলধন ঋণ বিতরন (নভেল করোনা ভাইরাস (COVID-19) এ ক্ষতিগ্রস্থ শিল্প ও সার্ভিস সেক্টরের প্রতিষ্ঠান সমূহের জন্য)	[১.৩.১] বিতরণকৃত চলতি মূলধন ঋণ	করোনা ভাইরাসে ক্ষতিগ্রস্থ শিল্প ও সার্ভিস সেক্টরের প্রতিষ্ঠান সমূহে ঋণ বিতরন করা	শাখার ক্রেডিট ও ফরেন ট্রেড বিভাগ	কোটি টাকা	কে.সি, বি, এস ও শাখার বিভিন্ন প্রতিবেদন ও আর্থিক বিবরণী
২	[২.১] শ্রেণিকৃত ঋণের পরিমাণ হ্রাসকরণ	[২.১.১] শ্রেণিকৃত ঋণের স্থিতি	শ্রেণিকৃত ঋণের স্থিতি নামিয়ে আনা	শাখার ক্রেডিট বিভাগ	কোটি টাকা	কে.সি, বি, এস ও শাখার বিভিন্ন প্রতিবেদন ও আর্থিক বিবরণী
	[২.২] শ্রেণিকৃত ঋণ হতে নগদ আদায়	[২.২.১] আদায়কৃত অর্থ	শ্রেণিকৃত ঋণ হতে নগদ আদায় করা	শাখার ক্রেডিট বিভাগ	কোটি টাকা	কে.সি, বি, এস ও শাখার বিভিন্ন প্রতিবেদন ও আর্থিক বিবরণী
	[২.৪] অবলোপনকৃত ঋণ হতে আদায়	[২.৪.১] আদায়কৃত অর্থ	অবলোপনকৃত ঋণ হতে নগদ আদায় করা	শাখার ক্রেডিট বিভাগ	কোটি টাকা	কে.সি, বি, এস ও শাখার বিভিন্ন প্রতিবেদন ও আর্থিক বিবরণী
৩	[৩.১] স্বল্পব্যয়ী আমানতের হার বৃদ্ধি	[৩.১.১] স্বল্পব্যয়ী আমানতের হার	মোট আমানতের মধ্যে স্বল্পব্যয়ী আমানতের শতকরা হার বৃদ্ধি করা	শাখার জেনারেল ব্যাংকিং বিভাগ	মোট আমানতের মধ্যে স্বল্পব্যয়ী আমানতের শতকরা হার	কে.সি, বি, এস ও শাখার বিভিন্ন প্রতিবেদন ও আর্থিক বিবরণী
	[৩.২] পরিচালন মুনাফা অর্জন	[৩.২.১] অর্জনকৃত পরিচালন মুনাফা	পরিচালন মুনাফা অর্জন করা	শাখার জেনারেল ব্যাংকিং, ক্রেডিট ও ফরেন ট্রেড বিভাগ	কোটি টাকা	কে.সি, বি, এস ও শাখার বিভিন্ন প্রতিবেদন ও আর্থিক বিবরণী
৪	[৪.১] স্কুল ব্যাংকিং কার্যক্রম সম্প্রসারন	[৪.১.১] স্কুল ব্যাংকিং এর নতুন হিসাব সংখ্যা	স্কুল ব্যাংকিং এর নতুন হিসাব খোলা	শাখার জেনারেল ব্যাংকিং বিভাগ	সংখ্যা	কে.সি, বি, এস ও শাখার বিভিন্ন প্রতিবেদন ও আর্থিক বিবরণী
	[৪.২] মুজিববর্ষের কার্যক্রম	[৪.২.১] শতবর্ষ সঞ্চয়ী হিসাব খোলা	শতবর্ষ সঞ্চয়ী হিসাব খোলা	শাখার জেনারেল ব্যাংকিং বিভাগ	সংখ্যা	কে.সি, বি, এস ও শাখার বিভিন্ন প্রতিবেদন ও আর্থিক বিবরণী
	[৪.৩] ক্যাশলেস ট্রানজেকশন বৃদ্ধি	[৪.৩.১] ডেবিট/ক্রেডিট কার্ডের নতুন গ্রাহক সংখ্যা	ডেবিট/ক্রেডিট কার্ডের নতুন গ্রাহক সংগ্রহ করা	শাখার জেনারেল ব্যাংকিং, ক্রেডিট ও ফরেন ট্রেড বিভাগ	সংখ্যা	কে.সি, বি, এস ও শাখার বিভিন্ন প্রতিবেদন ও আর্থিক বিবরণী
		[৪.৩.২] RTGS এ লেনদেনের সংখ্যা	RTGS এ লেনদেন করা	শাখার জেনারেল ব্যাংকিং, ক্রেডিট ও ফরেন ট্রেড বিভাগ	সংখ্যা	কে.সি, বি, এস ও শাখার বিভিন্ন প্রতিবেদন ও আর্থিক বিবরণী
		[৪.৩.৩] RTGS এ লেনদেনকৃত অর্থের পরিমান	RTGS এ লেনদেন করা	শাখার জেনারেল ব্যাংকিং, ক্রেডিট ও ফরেন ট্রেড বিভাগ	কোটি টাকা	কে.সি, বি, এস ও শাখার বিভিন্ন প্রতিবেদন ও আর্থিক বিবরণী

		[৪.৩.৪] BEFTN এ লেনদেনের সংখ্যা	BEFTN এ লেনদেন করা	শাখার জেনারেল ব্যাংকিং, ক্রেডিট ও ফরেন ট্রেড বিভাগ	সংখ্যা	কে.সি, বি, এস ও শাখার বিভিন্ন প্রতিবেদন ও আর্থিক বিবরণী
		[৪.৩.৫] BEFTN এ লেনদেনকৃত অর্থের পরিমাণ	BEFTN এ লেনদেন করা	শাখার জেনারেল ব্যাংকিং, ক্রেডিট ও ফরেন ট্রেড বিভাগ	কোটি টাকা	কে.সি, বি, এস ও শাখার বিভিন্ন প্রতিবেদন ও আর্থিক বিবরণী
	[৪.৪] ব্যবসা সহজীকরন এবং ওয়ান স্টপ সার্ভিস (OSS) সম্পর্কিত তথ্য প্রচার ও সেবাপ্রার্থী কর্তৃক তথ্য জানার সুযোগ	[৪.৪.১] ওয়ান স্টপ সার্ভিস (OSS) চালুকৃত শাখা/ অফিস	২০.০৯.২০২০ তারিখের মধ্যে ওয়ান স্টপ সার্ভিস (OSS) চালু করা	শাখার জেনারেল ব্যাংকিং, ক্রেডিট ও ফরেন ট্রেড বিভাগ	তারিখ	শাখার বিভিন্ন প্রতিবেদন ও আর্থিক বিবরণী
৫	[৫.১] অর্থঋণ মামলা নিস্পত্তিকরণ	[৫.১.১] নিষ্পত্তিকৃত অর্থঋণ মামলার সংখ্যা	অর্থঋণ মামলা নিষ্পত্তি করা	শাখার ক্রেডিট বিভাগ	সংখ্যা	শাখার বিভিন্ন প্রতিবেদন ও আর্থিক বিবরণী
৬	[৬.১] নারী উদ্যোক্তাদের মধ্যে এসএমই ঋণ বিতরণ	[৬.১.১] নতুন উদ্যোক্তার সংখ্যা	নতুন নারী উদ্যোক্তা গ্রাহক সংগ্রহ করা	শাখার ক্রেডিট বিভাগ	সংখ্যা জন	কে.সি, বি, এস ও শাখার বিভিন্ন প্রতিবেদন ও আর্থিক বিবরণী
		[৬.১.২] বিতরণকৃত ঋণের পরিমাণ	নারী উদ্যোক্তাদের মধ্যে এসএমই ঋণ বিতরণ	শাখার ক্রেডিট বিভাগ	কোটি টাকা	কে.সি, বি, এস ও শাখার বিভিন্ন প্রতিবেদন ও আর্থিক বিবরণী
৭	[৭.১] কর্মচারী গৃহ নির্মাণ ঋণ বিতরণ	[৭.১.১] বিতরণকৃত ঋণের পরিমাণ	কর্মচারী গৃহনির্মাণ ঋণ বিতরণ করা	শাখার ক্রেডিট বিভাগ	কোটি টাকা	কে.সি, বি, এস ও শাখার বিভিন্ন প্রতিবেদন ও আর্থিক বিবরণী
	[৭.১] বানিজ্যিক গৃহ নির্মাণ ঋণ বিতরণ	[৭.২.১] বিতরণকৃত ঋণের পরিমাণ	বানিজ্যিক গৃহনির্মাণ ঋণ বিতরণ করা	শাখার ক্রেডিট বিভাগ	কোটি টাকা	কে.সি, বি, এস ও শাখার বিভিন্ন প্রতিবেদন ও আর্থিক বিবরণী

সংযোজনী-৩: প্রধান কার্যালয়ের ডিভিশন/ইউনিট/সেল/ট্রেনিং ইন্সটিটিউট এর নিকট শাখার সুনির্দিষ্ট কর্মসম্পাদন চাহিদাসমূহ:

ডিভিশন/ইউনিট/সেল/ ট্রেনিং ইন্সটিটিউট এর নাম	সংশ্লিষ্ট কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	উক্ত প্রতিষ্ঠানের নিকট চাহিদা/প্রত্যাশা	চাহিদা/প্রত্যাশার যৌক্তিকতা	প্রত্যাশা পুরণ না হলে সম্ভাব্য প্রভাব
ঋণ মঞ্জুরী বিভাগ	ঋণ মঞ্জুর অনুমোদন	কৃষি ও এসএমই ঋণ সহ আন্যান্য ঋণ মঞ্জুর	গ্রাহকের চাহিদা অনুযায়ী শাখা হতে প্রেরিত ঋণ প্রস্তাবসমূহ দ্রুত নিষ্পত্তি ও যাচাইবাচাই সাপেক্ষে মঞ্জুর বা সিদ্ধান্ত প্রদান	বিদ্যমান ঋণের কিস্তি, মেয়াদোত্তীর্ণ ঋণ আদায় এবং নতুন ঋণ মঞ্জুরী/বিতরণ না হবার কারণে ঋণের স্থিতি হ্রাস পাচ্ছে যার ফলে ঋণ হতে প্রাপ্ত সুদ খাতে শাখার আয়ও হ্রাস পাচ্ছে	পরিচালন মুনাফা হ্রাস পাবে
প্রধান কার্যালয়ের সকল বিভাগ	মাসিক/ত্রৈমাসিক বিবরণী (স্টেটমেন্ট)	শাখার প্রকৃত চিত্র	যে সকল বিবরণী ব্যাংকের সফটওয়্যার (ক্যাসেল রিপোর্ট) থেকে নিয়ে তৈরি করা যায় সেই সকল মাসিক/ত্রৈমাসিক বিবরণী প্রধান কার্যালয় কর্তৃক সম্পাদন করা	প্রধান কার্যালায় কর্তৃক প্রতি মাসে যে সকল বিবরণী শাখা থেকে প্রেরণ করা হয় তার অধিকাংশই ব্যাংকের সফটওয়্যার (ক্যাসেল রিপোর্ট) থেকে নিয়ে তৈরি করা হয়। প্রধান কার্যালয় বসেই প্রতিটি শাখার তথ্য ব্যাংকের সফটওয়্যার (ক্যাসেল রিপোর্ট) থেকে নিয়ে উক্ত বিবরণী তৈরি করা যায়। ক্যাসেল রিপোর্ট সফটওয়্যারটি চাহিদা মোতাবেক মাসিক/ত্রৈমাসিক বিবরণী (স্টেটমেন্ট) উপযোগী করা যেতে পারে। কেননা প্রতি মাসের দশ তারিখ পর্যন্ত শাখার সকল কর্মকর্তা মাসিক বিবরণী তৈরিতে ব্যস্ত থাকে যা গ্রাহক সেবায় বিঘ্ন ঘটায়।	গ্রাহক সেবার মান খারাপ হবে, সময় অপচয় হবে, পশাপাশি উক্ত বিবরণী সমূহ ডাকযোগে প্রেরণে শাখার খরচ বাড়বে।
রিসার্চ অ্যান্ড ডেভেলপমেন্ট ডিভিশন	স্বল্পব্যয়ী আমানতের হার বৃদ্ধি	স্বল্পব্যয়ী আমানতের হার	স্বল্পব্যয়ী আমানত ভিত্তিক নতুন আমানত পণ্য উদ্ভাবন	বিভিন্ন চাহিদা ভিত্তিক গ্রাহকের নিকট হতে আমানত সংগ্রহ	স্বল্পব্যয়ী আমানতের হার বাড়বে না এবং এর ফলে ব্যাংকের আমানতের ভিত্তি শক্ত হবে না
ক্রেডিট এন্ড এডমিনেসট্রেশন ডিভিশন	ঋণ বিতরণ অনুমোদন	ঋণ বিতরণ	বন্ধকীকার্যক্রম সম্পাদনের পূর্বেই শাখা হতে প্রধান কার্যালয়ের ক্রেডিট এন্ড এডমিনেসট্রেশন ডিভিশনে এলডিসিএল প্রেরণ এবং উক্ত ডিভিশন কর্তৃক সকল দলিলায়ন যাচাই পূর্বক শাখাকে বন্ধকীকার্যক্রম সম্পাদনের লিখিত অনুমোদন প্রদান।	নিবন্ধিত বন্ধকীকার্যক্রম সম্পাদনের পর অতি দ্রুত ঋণ বিতরণ এবং ঋণের বিপরীতে মঞ্জুরী পত্র অনুযায়ী সঠিক ভাবে দলিলায়ন সম্পাদন।	ঋণ বিতরণে দীর্ঘ সূত্রীতায় গ্রাহকের সাথে সম্পর্কের অবনতি ঘটে যা ব্যাংকের সুনাম ক্ষুন্ন করে।
ICT ডিভিশন	ব্যাংকিং কাজে প্রয়োজনীয় ICT সংশ্লিষ্ট সহযোগীতা	কর্মসম্পাদনের সার্বিক সূচক	শাখার প্রয়োজন মোতাবেক Computer, UPS দ্রুত সরবরাহ/মেরামতসহ সকল ICT সংশ্লিষ্ট কাজে সহযোগীতা	বর্তমানে সকল ব্যাংকিং কার্যক্রম প্রযুক্তি নির্ভর হওয়ায় ত্রুটিযুক্ত প্রযুক্তি কাজের গতি মন্থর করে যার ফলে গ্রাহক অনেকসময় বিরক্ত হয়ে যান।	কর্মসম্পাদনের সার্বিক সূচকে নেতিবাচক প্রভাব পড়ার সম্ভাবনা
MIS ডিভিশন	CIB Report প্রদানসহ অন্যান্য কার্যাবলী	কৃষি ও এসএমই ঋণ সহ আন্যান্য ঋণ বিতরণে আবশ্যকতা	CIB Report প্রদানের জন্য শাখার আবেদনের মূলকপির (যা কুরিয়ারে প্রেরণ করা হয়) উপর নির্ভর না করে ই-মেইলে প্রেরিত পিডিএফ কপির ভিত্তিতে দ্রুত CIB Report প্রদানের ব্যবস্থা করা	গ্রাহকের চাহিদা অনুযায়ী ঋণ প্রস্তাবসমূহ দ্রুত মঞ্জুর, প্রধান কার্যালয়ে প্রেরণ বা বিতরণের জন্য CIB Report দ্রুত প্রাপ্তির আবশ্যকতা রয়েছে	ঋণ প্রস্তাব মঞ্জুর অনুমোদন বা বিতরণে দীর্ঘ সূত্রীতায় গ্রাহকের সাথে সম্পর্কের অবনতি ঘটে যা ব্যাংকের সুনাম ক্ষুন্ন করে।
Common Service ডিভিশন	বিভিন্ন বিল অনুমোদনসহ অন্যান্য কার্যাবলী	কর্মসম্পাদনের সার্বিক সূচক	শাখার কার্যাবলী নিরবিচ্ছিন্নভাবে সম্পাদনের জন্য ইলেকট্রিসিটি, জেনারেটর, গাড়ি মেরামতের প্রয়োজন হয় যার জন্য প্রধান কার্যালয়ের অনুমোদন প্রয়োজন। অধিকাংশক্ষেত্রে এ অনুমোদন পেতে কাল বিলম্ব হয় যা দ্রুত অনুমোদন আশা করি।	অনুমোদন পেতে কাল বিলম্ব হলে ত্রুটিযুক্ত যন্ত্রাংশের জন্য শাখার কাজের গতি মন্থর হয় এবং শাখার ব্যয়ও বৃদ্ধি পায়।	কর্মসম্পাদনের সার্বিক সূচকে নেতিবাচক প্রভাব পড়ার সম্ভাবনা
Legal Issues ডিভিশন	Legal বিল অনুমোদনসহ অন্যান্য কার্যাবলী	শ্রেণিকৃত ঋণের পরিমাণ হ্রাসকরণ ও অর্থঋণ মামলা নিস্পত্তিকরণ	আইনগত মতামত এবং শ্রেণিকৃত ঋণ আদায়ের জন্য অনেকসময় লিগ্যাল নোটিশ প্রদানসহ মামলা করার প্রয়োজনে লিগ্যাল বিল প্রদানের জন্য প্রধান কার্যালয়ের দ্রুত অনুমোদন প্রয়োজন।	আইনগত মতামত এবং শ্রেণিকৃত ঋণ আদায়ে লিগ্যাল বিল প্রদানে বিলম্ব হলে ঋণ আদায়ে বাধাগ্রস্থ হয়	দীর্ঘ সূত্রীতায় আইনজীবী অসন্তুষ্ট হয় এবং ঋণ মঞ্জুর ও শ্রেণীকৃত ঋণ আদায়ে বিলম্ব হয়