



বেসিক ব্যাংক লিমিটেড

মহাব্যবস্থাপক ও মেন্টর, বেসিক ব্যাংক লিমিটেড, প্রধান কার্যালয়

এবং

শাখা-ব্যবস্থাপক, মাধবদী শাখা, বেসিক ব্যাংক লিমিটেড

এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

**বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি**

জুলাই ১, ২০২০ – জুন ৩০, ২০২১

## সূচিপত্র

	বিবরণী	পৃষ্ঠা নং
	বেসিক ব্যাংক লিমিটেড এর মাধবদী শাখার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
	উপক্রমণিকা	৪
সেকশন ১:	রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২:	বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	৬
সেকশন ৩:	কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ	৭-১১
সংযোজনী ১:	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	১৩
সংযোজনী ২:	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী দপ্তর/সংস্থাসমূহ এবং পরিমাপ পদ্ধতি	১৪-১৫
সংযোজনী ৩:	কর্মসম্পাদন লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে প্রধান কার্যালয়ের ডিভিশন/ইউনিট/সেল/ট্রেনিং ইমপটিটিউট এর উপর নির্ভরশীলতা	১৬

**বেসিক ব্যাংক লিমিটেড এর মাধবদী শাখার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র**  
(Overview of the Performance of Madhabdi Branch, BASIC Bank Limited)

**সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যত পরিকল্পনা**

● **সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩বছর) প্রধান অর্জনসমূহঃ**

শাখায় গত ৩ বছরে ৯৪৯ টি হিসাব খোলা হয়েছে যার ভিতর, ৪৬৯ টি হিসাব খোলা হয়েছে গত বছর, যা আগের বছরের প্রায় ৫৩ গুন। স্কুল ব্যাংকিং হিসাবের সংখ্যা বেড়েছে ৬৮ টি। শ্রেণিকৃত ঋণের পরিমাণ ১২.৯১ কোটি টাকা থেকে হ্রাস পেয়ে ৮.৮৮ কোটি টাকায় উপনিত হয়েছে। শ্রেণিকৃত ঋণ হতে ০.৬৭ কোটি টাকা নগদ আদায় করা হয়েছে। স্বল্পব্যয়ী আমানতের হার ৫% হতে বৃদ্ধি পেয়ে ৮.৭৭% এ উন্নতি হয়েছে। আন্তঃশাখা লেনদেন প্রায় শতভাগ সমন্বয়করণ করা হয়েছে।

● **সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জঃ**

শাখার শ্রেণিকৃত ঋণের পরিমাণ অনেক বেশি ছিল, যা থেকে একটা বড় অংশ গত বছর স্পেশাল রিসিডিউলের আওতায় পুনঃতফসিলিকরণ করা হলেও তা থেকে কিস্তি শুরু না হওয়ায় সুদ আয় হচ্ছেনা। এছাড়া শাখার খেলাপী গ্রাহকদের বিরুদ্ধে চলমান মামলা সমূহের দ্রুত নিষ্পত্তি করে টাকা আদায় একটি বড় চ্যালেঞ্জ বরাবরের মতো থেকেই যাচ্ছে। এব্যাপারে শাখা থেকে জোর প্রচেষ্টা চালানো হচ্ছে। অন্যদিকে সরকারী বিভিন্ন প্রতিষ্ঠানের ব্যক্তিগত/প্রাতিষ্ঠানিক অনাগ্রহের কারণে শাখা কর্তৃক ডিপোজিট সংগ্রহে কিছুটা চ্যালেঞ্জের সম্মুখীন হতে হচ্ছে। শ্রেণিকৃত ঋণের পরিমাণ হ্রাস করে ও তা থেকে আদায় বাড়িয়ে এবং স্বল্পব্যয়ী আমানতের পাশাপাশি সরকারি বিভিন্ন প্রাতিষ্ঠানের আমানতের সংগ্রহ বাড়িয়ে শাখাকে পুনরায় লাভের ধারায় ফিরিয়ে নিয়ে যাওয়াই এখন শাখার জন্য বড় চ্যালেঞ্জ।

● **ভবিষ্যৎ পরিকল্পনাঃ**

গত বছরের তুলনায় শ্রেণিকৃত ঋণের পরিমাণ পুনঃতফসিলিকরণের মাধ্যমে কমলেও তা থেকে যথাসময়ে কিস্তি আদায়ে জোরদার করতে হবে। বিদ্যমান শ্রেণিকৃত ঋণ থেকেও আদায় কার্যক্রম বৃদ্ধি করা। এসএমই, নারী উদ্যোক্তা সহ অপেক্ষাকৃত কম ঝুঁকিপূর্ণ খাতে ঋণ প্রদান করে শাখার উপার্জনশীলতা বৃদ্ধি করা। স্বল্পব্যয়ী আমানতের পাশাপাশি সরকারি আমানতের পরিমাণ বৃদ্ধির উপর গুরুত্বারোপ করা। প্রান্তিক জনগোষ্ঠীকে ব্যাংকিং ধারায় অন্তর্ভুক্ত করা।

● **২০২০-২১ অর্থবছরে মাধবদী শাখার সম্ভাব্য প্রধান অর্জন সমূহ**

- এসএমই খাতে ঋণ বিতরণ ও আদায়
- কৃষি খাতে ঋণ বিতরণ ও আদায়
- শ্রেণিকৃত হিসাবসমূহ হতে নগদ আদায়
- শ্রেণিকৃত ঋণের হার নামিয়ে আনা
- মোট আমানতের বিপরীতে স্বল্পব্যয়ী আমানতের হার বৃদ্ধিকরণ

## উপক্রমণিকা (Preamble)

রূপকল্প ২০২১-এর যথাযথ বাস্তবায়ন, সরকারের নির্বাচনী ইস্তেহার বাস্তবায়ন এবং এসডিজির লক্ষ্যমাত্রাসমূহ অর্জনের জন্য সরকার একটি কার্যকর, দক্ষ এবং গতিশীল প্রশাসনিক ব্যবস্থা নিশ্চিতকরণের লক্ষ্যে স্বচ্ছতা ও দায়বদ্ধতা বৃদ্ধি, সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ এবং প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা উন্নয়নের জন্য সরকারের মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এদের আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের সাথে ২০১৫-১৬ অর্থ-বছর হতে কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষর করে আসছে। কর্মসম্পাদন চুক্তিতে ব্যাংকের কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ এবং প্রত্যেকটি সূচকের বিপরীতে সুনির্দিষ্ট লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারিত থাকে। আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ কর্তৃক বেসিক ব্যাংকের কর্মসম্পাদন লক্ষ্যমাত্রা অর্জন নিয়মিত (মাসিক/ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে) মূল্যায়ন করা হচ্ছে।

২০১৬-১৭ অর্থ-বছর হতে বেসিক ব্যাংকের ব্যবস্থাপনার সাথে শাখাসমূহের এবং প্রধান কার্যালয়ের বিভাগসমূহের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হয়ে আসছে। এই ধারাবাহিকতায় ২০১৯-২০ অর্থ-বছরের জন্যও বেসিক ব্যাংকের ব্যবস্থাপনার সাথে শাখাসমূহের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি সম্পন্ন হওয়া প্রয়োজন।

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি নীতিমালা অনুযায়ী শাখার কর্মসম্পাদন সর্বমোট ১০০ মান (weight) এর ভিত্তিতে পরিমাপ করা হবে। এই ১০০ মানের মধ্যে ‘কৌশলগত উদ্দেশ্য’- এর জন্য ৭৫ নম্বর এবং ‘আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্য’-এর জন্য ২৫ নম্বর নির্ধারিত থাকবে। উল্লেখ্য যে, ‘আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ’ সরকারি কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত জাতীয় কমিটি কর্তৃক নির্ধারিত এবং সকল শাখার জন্য সমভাবে প্রযোজ্য হবে। ‘কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ’ দপ্তর/সংস্থা নিজেসাই নির্ধারণ করবে।

প্রতিটি ‘কৌশলগত উদ্দেশ্য’ বাস্তবায়নের জন্য কর্মসম্পাদন সূচক এবং কর্মসম্পাদন সূচকের বিপরীতে লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারণ করা হয়েছে যার বিস্তারিত বিবরণ নিম্নে উল্লেখ করা হলো। আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহও একই সাথে উল্লেখ করা হলো।

উল্লেখ্য, শাখার কর্মসম্পাদন লক্ষ্যমাত্রার বিপরীতে প্রকৃত অর্জন মাসিক/ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে প্রধান কার্যালয়ের সংশ্লিষ্ট ডিভিশন/সেল/ইউনিট/ট্রেনিং ইন্সটিটিউট মূল্যায়ন করে প্রধান কার্যালয়ের কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা টিম এর নিকট রিপোর্ট করবে।

শাখা-ব্যবস্থাপক, মাধবদী শাখা, বেসিক ব্যাংক লিমিটেড

এবং

মহাব্যবস্থাপক ও মেন্টর, বেসিক ব্যাংক লিমিটেড, প্রধান কার্যালয় এর মধ্যে ২০২০ সালের  
জুলাই মাসের ৩০ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

## সেকশন-১

রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলী

### ১.১: রূপকল্প (Vision):

ক্ষুদ্র ও মাঝারী শিল্প বিকাশের লক্ষ্যে ঋণ সুবিধা প্রদান করে দেশের অর্থনৈতিক প্রবৃদ্ধিতে ভূমিকা রাখা।

### ১.২: অভিলক্ষ্য (Mission) :

ব্যবসার পরিধি সম্প্রসারণের মাধ্যমে উন্নত ব্যাংকিং সেবা জনগণের দোরগোড়ায় পৌঁছে দেয়া এবং কৃষি, কুটির শিল্প, ক্ষুদ্র ও মাঝারী শিল্প, নারী উদ্যোক্তা ঋণ ইত্যাদি খাতে বিনিয়োগের পরিমাণ বৃদ্ধি করে আর্থিক অন্তর্ভুক্তি সম্প্রসারণ করা।

### ১.৩: কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Strategic Objectives):

#### ১.৩.১: বেসিক ব্যাংক লিমিটেড এর কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ:

- ক) ঋণ ও অগ্রিম বিতরণ এবং অন্যান্য বিনিয়োগের মাধ্যমে ব্যাংকের আয় বৃদ্ধিকরণ;
- খ) ব্যাংকের নন-পারফরমিং ঋণ সন্তোষজনক পর্যায়ে রাখা;
- গ) ব্যাংকের আর্থিক অবস্থার সার্বিক উন্নয়ন;
- ঘ) ডিজিটাল বাংলাদেশ বিনির্মাণে ডিজিটাল ব্যাংকিং কার্যক্রম সম্প্রসারণ এবং আইসিটি ব্যবহারের মাধ্যমে কর্মদক্ষতা বৃদ্ধি ও গ্রাহক সেবার মান উন্নয়ন এবং সার্বিক নিরাপত্তা জোরদার;
- ঙ) ব্যাংকের আর্থিক ও প্রশাসনিক শৃঙ্খলা সুসংহতকরণ;
- চ) নারী উদ্যোক্তাদের ঋণ সুবিধা প্রদানের মাধ্যমে নারীর ক্ষমতায়ন;
- ছ) গৃহনির্মাণ ঋণ সম্প্রসারণের মাধ্যমে মানসম্মত বাসস্থানের সংস্থান করা

#### ১.৩.২: আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ:

- ক) দাপ্তরিক কর্মকাণ্ডে স্বচ্ছতা বৃদ্ধি ও জবাবদিহি নিশ্চিতকরণ
- খ) কর্মসম্পাদনে গতিশীলতা আনয়ন ও সেবার মান বৃদ্ধি
- গ) আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন

### ১.৪: কার্যাবলি (Functions):

- ক. আমানত সংগ্রহ
- খ. ঋণ ও অগ্রীম প্রদান
- গ. বৈদেশিক বাণিজ্যে অংশগ্রহণ
- ঘ. বৈদেশিক রেমিটেন্স সংগ্রহ
- ঙ. স্বীকৃত বিল ক্রয়
- চ. এল.সি, ব্যাংক গ্যারান্টি ইস্যুকরণ
- ছ. ট্রেজারী বন্ড এবং শেয়ারে বিনিয়োগ
- জ. বিভিন্ন ইউটিলিটি বিল জমা নেয়ার মাধ্যমে ইউটিলিটি সেবা প্রদান, ইত্যাদি

সেকশন-২

বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	কর্মসম্পাদন সূচক সমূহ (Performance Indicator)	একক (Unit)	প্রকৃত		লক্ষ্যমাত্রা ২০২০-২১	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্ব প্রাপ্ত কার্যালয়ের নাম	উপাত্ত সূত্র (Source of Data)
			২০১৮-১৯	২০১৯-২০		২০২১-২২	২০২২-২৩		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
[১] ব্যাংকিং খাতে আর্থিক অন্তর্ভুক্তি বৃদ্ধি	[১.১] গ্রাহকের সংখ্যা (ক্রমপুঞ্জিভূত)	সংখ্যা জন	১৭৪১	১৯৩৫	২০২৫	২২২৮	২৪৩০	শাখার জেনারেল ব্যাংকিং, ক্রেডিট ও ফরেন ট্রেড বিভাগ	ক্যাসেল রিপোর্ট
[২] ব্যাংকের ঋণের মান উন্নয়ন	[২.১] শ্রেণিকৃত ঋণের হার	%	৫৩.২৫	৩৬.৭৯	২৯.০০	২৬.১০	২০.৮৮	শাখার ক্রেডিট বিভাগ	ক্যাসেল রিপোর্ট ও সি এল সফটওয়্যার

সেকশন-৩

ক. কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ (মোট মান - ৭৫)

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৮-১৯	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২০-২১					প্রক্ষেপন ২০২১-২২	প্রক্ষেপন ২০২২-২৩
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪		৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
[১] ঋণ ও অগ্রিম বিতরণ এবং অন্যান্য বিনিয়োগের মাধ্যমে ব্যাংকের আয় বৃদ্ধিকরণ;	২০	[১.১] কৃষিঋণ বিতরণ ও আদায়	[১.১.১] বিতরণকৃত কৃষি ঋণ	সমষ্টি	কোটি টাকা	৫	০.০০	০.০০	০.৩২	০.২৯	০.২৬	০.২২	০.১৮	০.৩৫	০.৩৮
			[১.১.২] আদায়কৃত কৃষি ঋণ	সমষ্টি	কোটি টাকা	৩	০.২৮	০.১২	০.৪৩	০.৩৯	০.৩৪	০.৩০	০.২৪	০.৪৭	০.৫২
		[১.২] এসএমই ঋণ বিতরণও আদায়	[১.২.১] বিতরণকৃত এসএমই ঋণ	সমষ্টি	কোটি টাকা	৫	৩.৬০	০.০৮	৪.০০	৩.৬০	৩.২০	২.৮০	২.২০	৪.৪০	৪.৮০
			[১.২.১] আদায়কৃত এসএমই ঋণ	সমষ্টি	কোটি টাকা	৩	০.৩৪	০.৫৮	২.৫০	২.২৫	২.০০	১.৭৫	১.৩৮	২.৭৫	৩.০০
		[১.৩] শিল্প ও সার্ভিস সেক্টরে বিশেষ চলতি মূলধন ঋণ বিতরণ (নেভেল করোনা ভাইরাস (COVID-19) এ ক্ষতিগ্রস্থ শিল্প ও সার্ভিস সেক্টরের প্রতিষ্ঠান সমূহের জন্য)	[১.৩.১] বিতরণকৃত চলতি মূলধন ঋণ	সমষ্টি	কোটি টাকা	৪	-	-	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০
[২] ব্যাংকের নন-পারফরমিং ঋণ সন্তোষজনক পর্যায়ে রাখা;	১৬	[২.১] শ্রেণিকৃত ঋণের পরিমাণ হ্রাসকরণ	[২.১.১] শ্রেণিকৃত ঋণের স্থিতি	ক্রমপুঞ্জিভূত	কোটি টাকা	৭	১২.৯১	৮.৮৮	৭.০০	৭.৭০	৮.৪০	৯.১০	৯.৮০	৫.৬০	৪.২০
		[২.২] শ্রেণিকৃত ঋণ হতে নগদ আদায়	[২.২.১] আদায়কৃত অর্থ	সমষ্টি	কোটি টাকা	৬	০.৩৭	০.৬৭	০.৫০	০.৪৫	০.৪০	০.৩৫	০.২৮	০.৫৫	০.৬০
		[২.৩] অবলোপনকৃত ঋণ হতে নগদ আদায়	[২.৩.১] আদায়কৃত অর্থ	সমষ্টি	কোটি টাকা	৩	০	০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০
[৩] ব্যাংকের আর্থিক অবস্থার সার্বিক	১২	[৩.১] স্বল্পব্যয়ী আমানতের হার বৃদ্ধি	[৩.১.১] স্বল্পব্যয়ী আমানতের হার	ক্রমপুঞ্জিভূত	%	৬	৫	৮.৭৭	১৪.৮৮	১৩.৩৯	১১.৯০	১০.৪২	৮.১৮	১৬.৩৭	১৭.৮৬

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৮-১৯	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২০-২১					প্রক্ষেপন ২০২১-২২	প্রক্ষেপন ২০২২-২৩
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪		৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
উন্নয়ন;		[৩.২] পরিচালন মুনাফা অর্জন	[৩.২.১] অর্জনকৃত পরিচালন মুনাফা	সমষ্টি	কোটি টাকা	৬	(০.১৩)	(১.০২)	০.২৫	০.২৩	০.২০	০.১৮	০.১৪	০.২৮	০.৩০
[৪] ডিজিটাল বাংলাদেশ নিনির্মাণে ডিজিটাল ব্যাংকিং কার্যক্রম সম্প্রসারণ এবং আইসিটি ব্যবহারের মাধ্যমে কর্মদক্ষতা বৃদ্ধি ও গ্রাহক সেবার মান উন্নয়ন এবং সার্বিক নিরাপত্তা জোরদার;	১২	[৪.১] স্কুল ব্যাংকিং কার্যক্রম সম্প্রসারণ	[৪.১.১] স্কুল ব্যাংকিং এর নতুন হিসাব সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	২৯	৪৩	৫৫	৫০	৪৪	৩৯	৩১	৬১	৬৬
		[৪.২] মুজিববর্ষের কার্যক্রম	[৪.২.১] শতবর্ষ সঞ্চয়ী হিসাব খোলা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	-	-	৩০	২৭	২৪	২১	১৭	৩৩	৩৬
		[৪.৩] ক্যাশলেস ট্রানজেকশন বৃদ্ধিকরণ	[৪.৩.১] ডেবিট/ক্রেডিট কার্ডের নতুন গ্রাহক সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	২১	৯	৫২	৪৭	৪২	৩৭	২৯	৫৮	৬৩
			[৪.৩.২] RTGS এ লেনদেনের সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৮	২	১০০	৯০	৮০	৭০	৫৫	১১০	১২০
			[৪.৩.৩] RTGS এ লেনদেনকৃত অর্থের পরিমাণ	সমষ্টি	কোটি টাকা	১	২.৯৩	০.৫৪	২.০০	১.৮০	১.৬০	১.৪০	১.১০	২.২০	২.৪০
			[৪.৩.৪] BEFTN এ লেনদেনের সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৮	১৬	১০০	৯০	৮০	৭০	৫৫	১১০	১২০
		[৪.৩.৫] BEFTN এ লেনদেনকৃত অর্থের পরিমাণ	সমষ্টি	কোটি টাকা	১	০	০.০৬	০.৫০	০.৪৫	০.৪০	০.৩৫	০.২৮	০.৫৫	০.৬০	
[৪.৪] ব্যবসা সহজীকরণ এবং ওয়ান স্টপ সার্ভিস (OSS) সম্পর্কিত তথ্য প্রচার ও সেবা প্রার্থী কর্তৃক তথ্য জানার সুযোগ	[৪.৪.১] ওয়ান স্টপ সার্ভিস (OSS) চালুকৃত শাখা	ক্রমপুঞ্জিভূত	তারিখ	২	-	-	২০.০৯.২০	২০.১০.২০	২০.১১.২০	৩০.১১.২০	৩১.১২.২০	-	-		

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৮-১৯	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২০-২১					প্রক্ষেপন ২০২১-২২	প্রক্ষেপন ২০২২-২৩
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪		৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
[৫] ব্যাংকের আর্থিক ও প্রশাসনিক শৃঙ্খলা সুসংহতকরণ;	৬	[৫.১] অর্থঋণ মামলা নিষ্পত্তিকরণ	[৫.১.১] নিষ্পত্তিকৃত অর্থঋণ মামলার সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	৬	০	০	০	০	০	০	০	০	০
[৬] নারী উদ্যোক্তাদের ঋণ সুবিধা বৃদ্ধির মাধ্যমে নারীর ক্ষমতায়ন;	৫	[৬.১] নারী উদ্যোক্তাদের মধ্যে এসএমই ঋণ বিতরণ	[৬.১.১] নতুন উদ্যোক্তার সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা জন	৩	২	১	১	১	১	১	১	২	২
			[৬.১.২] বিতরণকৃত ঋণের পরিমাণ	সমষ্টি	কোটি টাকা	২	০.১১	০.০৩	০.০৮	০.০৭	০.০৬	০.০৫	০.০৪	০.০৮	০.০৯
[৭] গৃহনির্মাণ ঋণ সম্প্রসারণের মাধ্যমে মানসম্মত বাসস্থানের সংস্থান করা	৪	[৭.১] কর্মচারী গৃহনির্মাণ ঋণ বিতরণ	[৭.১.১] বিতরণকৃত ঋণের পরিমাণ	সমষ্টি	কোটি টাকা	২	০.০০	০.০০	০.২০	০.১৮	০.১৬	০.১৪	০.১১	০.২২	০.২৪
		[৭.২] বানিজ্যিক গৃহনির্মাণ ঋণ বিতরণ	[৭.২.১] বিতরণকৃত ঋণের পরিমাণ	সমষ্টি	কোটি টাকা	২	০.০০	০.০০	০.০৮	০.০৭	০.০৬	০.০৬	০.০৪	০.০৯	০.১০
সর্বমোট নম্বর=	৭৫					৭৫									

খ. আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (মোট মান - ২৫)

কলাম-১ কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কলাম-২ কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives)	কলাম-৩ কার্যক্রম (Activities)	কলাম-৪		কলাম-৫ কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicator)	কলাম-৬ লক্ষ্যমাত্রার মান ২০২০-২১				
			কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicator)	একক (Unit)		অসাধারণ (Excellent)	অতি উত্তম (Very Good)	উত্তম (Good)	চলতি মান (Fair)	চলতিমানের নিম্নে (Poor)
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
[১] দাপ্তরিক কর্মকাণ্ডে স্বচ্ছতা বৃদ্ধি ও জবাবদিহি নিশ্চিতকরণ	১১	[১.১] বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) বাস্তবায়ন।	[১.১.১] এপিএ'র সকল ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিল	সংখ্যা	২	৪	-	-	-	-
			[১.১.২] এপিএ টিমের মাসিক সভা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	১	১২	১১	-	-	-
		[১.২] শুদ্ধাচার/উত্তম চর্চার বিষয়ে অংশীজনদের সঙ্গে মতবিনিময়	[১.২.১] মতবিনিময় সভা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	২	৪	৩	২	-	-
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বিষয়ে সেবাগ্রহীতা/অংশীজনদের অবহিতকরণ	[১.৩.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	২	৪	৩	২	-	-
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে সেবাগ্রহীতাদের অবহিতকরণ	[১.৪.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	২	৪	৩	২	-	-
		[১.৫] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদ সংক্রান্ত ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[১.৫.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	২	৪	৩			
[২] কর্মসম্পাদনে গতিশীলতা আনয়ন ও সেবার মান বৃদ্ধি	৮	[২.১] ই-নথি বাস্তবায়ন	[২.১.১] ই-নথিতে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	২	৮০	৭০	৬০	৫০	-
		[২.২] উদ্ভাবনী/ক্ষুদ্র উন্নয়ন উদ্যোগ বাস্তবায়ন	[২.২.১] নূনতম একটি উদ্ভাবনী/ক্ষুদ্র উন্নয়ন উদ্যোগ চালুকৃত	সংখ্যা	২	১৫-২-২১	১৫-৩-২১	১৫-৪-২১	১৫-৫-২১	-
		[২.৩] কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.৩.১] প্রত্যেক কর্মচারীর জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজিত	জনঘন্টা	২	৪০	৩০	২০	১০	-

কলাম-১	কলাম-২	কলাম-৩	কলাম-৪		কলাম-৫	কলাম-৬				
কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicator)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicator)	লক্ষ্যমাত্রার মান ২০২০-২১				
						অসাধারণ (Excellent)	অতি উত্তম (Very Good)	উত্তম (Good)	চলতি মান (Fair)	চলতিমানের নিম্নে (Poor)
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
			[২.৩.২] ১০ম গ্রেড ও তদুর্ধ্ব প্রত্যেক কর্মচারীকে এপিএ বিষয়ে প্রদত্ত প্রশিক্ষণ	জনঘন্টা	১	৫	৪	-	-	-
		[২.৪] এপিএ বাস্তবায়নে প্রনোদনা প্রদান	[২.৪.১] ন্যূনতম একটি আওতাধীন দপ্তর/ একজন কর্মচারীকে এপিএ বাস্তবায়নের জন্য প্রনোদনা প্রদানকৃত	সংখ্যা	১	১	-	-	-	-
[৩] আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	৬	[৩.১] বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৩.১.১] ক্রয় পরিকল্পনা অনুযায়ী ক্রয় সম্পাদিত	%	১	১০০	৯০	৮০	-	-
		[৩.২] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি)/বাজেট বাস্তবায়ন	[৩.২.১] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি) /বাজেট বাস্তবায়িত	%	২	১০০	৯০	৮০	-	-
		[৩.৩] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	[৩.৩.১] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	%	২	৫০	৪০	৩০	২৫	-
		[৩.৪] হালনাগাদকৃত স্থাবর ও অস্থাবর সম্পত্তির তালিকা উর্ধ্বতন অফিসে প্রেরণ	[৩.৪.১] হালনাগাদকৃত স্থাবর ও অস্থাবর সম্পত্তির তালিকা উর্ধ্বতন অফিসে প্রেরিত	তারিখ	১	১৫-১২-২০	১৪-০১-২১	১৫-২-২১	-	-

আমি, শাখা-ব্যবস্থাপক, মাধবদী শাখা, বেসিক ব্যাংক লিমিটেড, ব্যাংকের মহাব্যবস্থাপক ও মেন্টর এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রাসমূহ অর্জনে সর্বাঙ্গিক সচেষ্টি থাকব।

আমি, মহাব্যবস্থাপক ও মেন্টর, বেসিক ব্যাংক লিমিটেড এর প্রতিনিধি হিসাবে শাখা-ব্যবস্থাপক, মাধবদী শাখা এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রাসমূহ অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা করব।

**স্বাক্ষরিত:**

ব্যবস্থাপনার পক্ষে



**খান ইকবাল হাসান**

মহাব্যবস্থাপক ও মেন্টর

বেসিক ব্যাংক লিমিটেড, প্রধান কার্যালয়

শাখার পক্ষে



**মোঃ আনোয়ার হোসেন**

সহকারী মহাব্যবস্থাপক

শাখা-ব্যবস্থাপক, মাধবদী শাখা

তারিখঃ ৩০.০৭.২০২০

**শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)**

ATM: Automated Teller Machine

BEFTN: Bangladesh Electronic Funds Transfer Network

RTGS: Real Time Gross Settlement

সংযোজনী- ২: কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী এবং পরিমাপ পদ্ধতি এর বিবরণ

ক্র: নং	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী দপ্তর/সংস্থা	পরিমাপ পদ্ধতি	উপাত্তসূত্র
১	[১.১] কৃষিক্ষেত্র বিতরণ ও আদায়	[১.১.১] বিতরণকৃত কৃষি ঋণ	কৃষি ঋণ বিতরণ করা	শাখার ক্রেডিট বিভাগ	কোটি টাকা	কে.সি, বি, এস ও শাখার বিভিন্ন প্রতিবেদন ও আর্থিক বিবরণী
		[১.১.২] আদায়কৃত কৃষি ঋণ	কৃষি ঋণ আদায় করা	শাখার ক্রেডিট বিভাগ	কোটি টাকা	কে.সি, বি, এস ও শাখার বিভিন্ন প্রতিবেদন ও আর্থিক বিবরণী
	[১.২] এসএমই ঋণ বিতরণ ও আদায়	[১.২.১] বিতরণকৃত এসএমই ঋণ	এসএমই ঋণ বিতরণ করা	শাখার ক্রেডিট ও ফরেন ট্রেড বিভাগ	কোটি টাকা	কে.সি, বি, এস ও শাখার বিভিন্ন প্রতিবেদন ও আর্থিক বিবরণী
		[১.২.২] আদায়কৃত এসএমই ঋণ	এসএমই ঋণ আদায় করা	শাখার ক্রেডিট ও ফরেন ট্রেড বিভাগ	কোটি টাকা	কে.সি, বি, এস ও শাখার বিভিন্ন প্রতিবেদন ও আর্থিক বিবরণী
	[১.৩] শিল্প ও সার্ভিস সেক্টরে বিশেষ চলতি মূলধন ঋণ বিতরণ (নভেল করোনা ভাইরাস (COVID-19) এ ক্ষতিগ্রস্ত শিল্প ও সার্ভিস সেক্টরের প্রতিষ্ঠান সমূহের জন্য)	[১.৩.১] বিতরণকৃত চলতি মূলধন ঋণ	করোনা ভাইরাসে ক্ষতিগ্রস্ত শিল্প ও সার্ভিস সেক্টরের প্রতিষ্ঠান সমূহে ঋণ বিতরণ করা	শাখার ক্রেডিট ও ফরেন ট্রেড বিভাগ	কোটি টাকা	কে.সি, বি, এস ও শাখার বিভিন্ন প্রতিবেদন ও আর্থিক বিবরণী
২	[২.১] শ্রেণিকৃত ঋণের পরিমাণ হ্রাসকরণ	[২.১.১] শ্রেণিকৃত ঋণের স্থিতি	শ্রেণিকৃত ঋণের স্থিতি নামিয়ে আনা	শাখার ক্রেডিট বিভাগ	কোটি টাকা	কে.সি, বি, এস ও শাখার বিভিন্ন প্রতিবেদন ও আর্থিক বিবরণী
	[২.২] শ্রেণিকৃত ঋণ হতে নগদ আদায়	[২.২.১] আদায়কৃত অর্থ	শ্রেণিকৃত ঋণ হতে নগদ আদায় করা	শাখার ক্রেডিট বিভাগ	কোটি টাকা	কে.সি, বি, এস ও শাখার বিভিন্ন প্রতিবেদন ও আর্থিক বিবরণী
	[২.৪] অবলোপনকৃত ঋণ হতে আদায়	[২.৪.১] আদায়কৃত অর্থ	অবলোপনকৃত ঋণ হতে নগদ আদায় করা	শাখার ক্রেডিট বিভাগ	কোটি টাকা	কে.সি, বি, এস ও শাখার বিভিন্ন প্রতিবেদন ও আর্থিক বিবরণী
৩	[৩.১] স্বল্পব্যয়ী আমানতের হার বৃদ্ধি	[৩.১.১] স্বল্পব্যয়ী আমানতের হার	মোট আমানতের মধ্যে স্বল্পব্যয়ী আমানতের শতকরা হার বৃদ্ধি করা	শাখার জেনারেল ব্যাংকিং বিভাগ	মোট আমানতের মধ্যে স্বল্পব্যয়ী আমানতের শতকরা হার	কে.সি, বি, এস ও শাখার বিভিন্ন প্রতিবেদন ও আর্থিক বিবরণী
	[৩.২] পরিচালন মুনাফা অর্জন	[৩.২.১] অর্জনকৃত পরিচালন মুনাফা	পরিচালন মুনাফা অর্জন করা	শাখার জেনারেল ব্যাংকিং, ক্রেডিট ও ফরেন ট্রেড বিভাগ	কোটি টাকা	কে.সি, বি, এস ও শাখার বিভিন্ন প্রতিবেদন ও আর্থিক বিবরণী
৪	[৪.১] স্কুল ব্যাংকিং কার্যক্রম সম্প্রসারণ	[৪.১.১] স্কুল ব্যাংকিং এর নতুন হিসাব সংখ্যা	স্কুল ব্যাংকিং এর নতুন হিসাব খোলা	শাখার জেনারেল ব্যাংকিং বিভাগ	সংখ্যা	কে.সি, বি, এস ও শাখার বিভিন্ন প্রতিবেদন ও আর্থিক বিবরণী
	[৪.২] মুজিববর্ষের কার্যক্রম	[৪.২.১] শতবর্ষ সঞ্চয়ী হিসাব খোলা	শতবর্ষ সঞ্চয়ী হিসাব খোলা	শাখার জেনারেল ব্যাংকিং বিভাগ	সংখ্যা	কে.সি, বি, এস ও শাখার বিভিন্ন প্রতিবেদন ও আর্থিক বিবরণী
	[৪.৩] ক্যাশলেস ট্রানজেকশন বৃদ্ধি	[৪.৩.১] ডেবিট/ক্রেডিট কার্ডের নতুন গ্রাহক সংখ্যা	ডেবিট/ক্রেডিট কার্ডের নতুন গ্রাহক সংগ্রহ করা	শাখার জেনারেল ব্যাংকিং, ক্রেডিট ও ফরেন ট্রেড বিভাগ	সংখ্যা	কে.সি, বি, এস ও শাখার বিভিন্ন প্রতিবেদন ও আর্থিক বিবরণী
		[৪.৩.২] RTGS এ লেনদেনের সংখ্যা	RTGS এ লেনদেন করা	শাখার জেনারেল ব্যাংকিং, ক্রেডিট ও ফরেন ট্রেড বিভাগ	সংখ্যা	কে.সি, বি, এস ও শাখার বিভিন্ন প্রতিবেদন ও আর্থিক বিবরণী
	[৪.৩.৩] RTGS এ লেনদেনকৃত অর্থের পরিমাণ	RTGS এ লেনদেন করা	শাখার জেনারেল ব্যাংকিং, ক্রেডিট ও ফরেন ট্রেড বিভাগ	কোটি টাকা	কে.সি, বি, এস ও শাখার বিভিন্ন প্রতিবেদন ও আর্থিক বিবরণী	

		[8.৩.৪] BEFTN এ লেনদেনের সংখ্যা	BEFTN এ লেনদেন করা	শাখার জেনারেল ব্যাংকিং, ক্রেডিট ও ফরেন ট্রেড বিভাগ	সংখ্যা	কে.সি, বি, এস ও শাখার বিভিন্ন প্রতিবেদন ও আর্থিক বিবরণী
		[8.৩.৫] BEFTN এ লেনদেনকৃত অর্থের পরিমাণ	BEFTN এ লেনদেন করা	শাখার জেনারেল ব্যাংকিং, ক্রেডিট ও ফরেন ট্রেড বিভাগ	কোটি টাকা	কে.সি, বি, এস ও শাখার বিভিন্ন প্রতিবেদন ও আর্থিক বিবরণী
	[8.৪] ব্যবসা সহজীকরণ এবং ওয়ান স্টপ সার্ভিস (OSS) সম্পর্কিত তথ্য প্রচার ও সেবাপ্রার্থী কর্তৃক তথ্য জানার সুযোগ	[8.৪.১] ওয়ান স্টপ সার্ভিস (OSS) চালুকৃত শাখা/ অফিস	২০.০৯.২০২০ তারিখের মধ্যে ওয়ান স্টপ সার্ভিস (OSS) চালু করা	শাখার জেনারেল ব্যাংকিং, ক্রেডিট ও ফরেন ট্রেড বিভাগ	তারিখ	শাখার বিভিন্ন প্রতিবেদন ও আর্থিক বিবরণী
৫	[৫.১] অর্থঋণ মামলা নিষ্পত্তিকরণ	[৫.১.১] নিষ্পত্তিকৃত অর্থঋণ মামলার সংখ্যা	অর্থঋণ মামলা নিষ্পত্তি করা	শাখার ক্রেডিট বিভাগ	সংখ্যা	শাখার বিভিন্ন প্রতিবেদন ও আর্থিক বিবরণী
৬	[৬.১] নারী উদ্যোক্তাদের মধ্যে এসএমই ঋণ বিতরণ	[৬.১.১] নতুন উদ্যোক্তার সংখ্যা	নতুন নারী উদ্যোক্তা গ্রাহক সংগ্রহ করা	শাখার ক্রেডিট বিভাগ	সংখ্যা জন	কে.সি, বি, এস ও শাখার বিভিন্ন প্রতিবেদন ও আর্থিক বিবরণী
		[৬.১.২] বিতরণকৃত ঋণের পরিমাণ	নারী উদ্যোক্তাদের মধ্যে এসএমই ঋণ বিতরণ	শাখার ক্রেডিট বিভাগ	কোটি টাকা	কে.সি, বি, এস ও শাখার বিভিন্ন প্রতিবেদন ও আর্থিক বিবরণী
৭	[৭.১] কর্মচারী গৃহ নির্মাণ ঋণ বিতরণ	[৭.১.১] বিতরণকৃত ঋণের পরিমাণ	কর্মচারী গৃহনির্মাণ ঋণ বিতরণ করা	শাখার ক্রেডিট বিভাগ	কোটি টাকা	কে.সি, বি, এস ও শাখার বিভিন্ন প্রতিবেদন ও আর্থিক বিবরণী
	[৭.১] বানিজ্যিক গৃহ নির্মাণ ঋণ বিতরণ	[৭.১.১] বিতরণকৃত ঋণের পরিমাণ	বানিজ্যিক গৃহনির্মাণ ঋণ বিতরণ করা	শাখার ক্রেডিট বিভাগ	কোটি টাকা	কে.সি, বি, এস ও শাখার বিভিন্ন প্রতিবেদন ও আর্থিক বিবরণী

সংযোজনী-৩: প্রধান কার্যালয়ের ডিভিশন/ইউনিট/সেল/ট্রেনিং ইন্সটিটিউট এর নিকট শাখার সুনির্দিষ্ট কর্মসম্পাদন চাহিদাসমূহ:

ডিভিশন/ইউনিট/সেল/ট্রেনিং ইন্সটিটিউট এর নাম	সংশ্লিষ্ট কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	উক্ত প্রতিষ্ঠানের নিকট চাহিদা/প্রত্যাশা	চাহিদা/প্রত্যাশার যৌক্তিকতা	প্রত্যাশা পূরণ না হলে সম্ভাব্য প্রভাব
লিগ্যাল ইস্যুজ ডিভিশন	মামলার তদারকি		সংশ্লিষ্ট আইনজীবীদের নিকট প্রধান কার্যালয় কর্তৃক যোগাযোগ বাড়িয়ে মামলার দ্রুতকরণ।	শাখা মামলার তদারকি করে থাকে। প্রধান কার্যালয় মাঝে মাঝে সংশ্লিষ্ট আইনজীবীর সাথে মামলার বিষয়ে খোজখবর নিলে তা মামলা দ্রুত নিষ্পত্তিতে বা গতি সহায়ক হতে পারে।	মামলা নিষ্পত্তিতে দীর্ঘ সূত্রিতা
স্মল এন্টার প্রাইজ ফাইন্যান্স ডিভিশন	ক্ষুদ্র ঋণ অনুমোদন		ক্ষুদ্র ঋণ সহজভাবে অল্প পরিসরে বিতরণকরণ।	ক্ষুদ্র ঋণ সহজভাবে, স্বল্পসময়ে অল্প পরিসরে বিতরণ করা সম্ভব হলে শাখার সাথে গ্রাহকদের সংশ্লিষ্টতা বৃদ্ধি পেতে পারে।	শাখার সাথে গ্রাহকদের সংশ্লিষ্টতা বৃদ্ধি ব্যাহত হতে পারে।
ব্রান্ডিং অ্যান্ড কর্পোরেট কমিউনিকেশন ডিভিশন	সরকারী ও স্বায়ত্তশাসিত আমানত সংগ্রহে সম্পর্কউন্নয়ন		সরকারী ও স্বায়ত্তশাসিত প্রতিষ্ঠানের আমানত সংগ্রহে সম্পর্কউন্নয়ন/মধ্যস্থতাকারির ভূমিকা পালন করা	শাখা কর্তৃক আমানত সংগ্রহের জন্য সরকারী ও স্বায়ত্তশাসিত বিভিন্ন প্রতিষ্ঠানে যোগাযোগ করা হয়, যা প্রধান কার্যালয় কর্তৃক সমন্বয় করা হলে ভালো ফল আসবে বলে শাখা মনে করে। এছাড়াও উক্ত প্রতিষ্ঠানগুলোর সাথে ব্যাংকের বর্তমানে আমানত সম্পর্ক কিছুটা নিম্নমুখি, যা প্রধান কার্যালয়ের মাধ্যমে কেন্দ্রীয়ভাবে মানউন্নয়নের জন্য প্রচেষ্টা চালানো সম্ভব হলে ব্যাংকের আমানতের পরিমাণ বৃদ্ধি হতে পারে।	শাখার জন্য সরকারী ও স্বায়ত্তশাসিত বিভিন্ন প্রতিষ্ঠানের আমানতের নিম্নগতি আভ্যাহত থাকলে ব্যাংকের স্বাভাবিক কার্যক্রম ব্যাহত হতে পারে।