



বেসিক ব্যাংক লিমিটেড

মহাব্যবস্থাপক ও মেন্টর, বেসিক ব্যাংক লিমিটেড, প্রধান কার্যালয়

এবং

শাখা-ব্যবস্থাপক, কক্সবাজার শাখা, বেসিক ব্যাংক লিমিটেড

এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২০ – জুন ৩০, ২০২১

সূচিপত্র

বিবরণী		পৃষ্ঠা নং
	বেসিক ব্যাংক লিমিটেড এর কন্সলবার্জার শাখার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
	উপক্রমণিকা	৪
সেকশন ১:	রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২:	বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	৬
সেকশন ৩:	কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ	৭-১১
সংযোজনী ১:	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	১৩
সংযোজনী ২:	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী দপ্তর/সংস্থাসমূহ এবং পরিমাপ পদ্ধতি	১৪-১৫
সংযোজনী ৩:	কর্মসম্পাদন লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে প্রধান কার্যালয়ের ডিভিশন/ইউনিট/সেল/ট্রেনিং ইন্সটিটিউট এর উপর নির্ভরশীলতা	১৬

বেসিক ব্যাংক লিমিটেড এর কক্সবাজার শাখার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
(Overview of the Performance of Cox's Bazar Branch, BASIC Bank Limited)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যত পরিকল্পনা

● **সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহঃ**

বিগত ০৩ বছরে শাখার প্রধান অর্জন হচ্ছে প্রান্তিক জনগোষ্ঠিকে ব্যাংকিং এর আওতাভুক্ত করা। এই ০৩ বছরে আমাদের শাখায় ৫ শতাধিক ত্রিগমূল সঞ্চয়ী হিসাব, প্রায় ৩০০ স্কুল ব্যাংকিং হিসাব, ১৬৬৫ টি সঞ্চয়ী হিসাব ও অন্যান্য হিসাব খোলা হয়েছে যা প্রতি বছরই ক্রমহারে বৃদ্ধি পাচ্ছে এবং সজ্ঞতকারণে স্বল্পব্যয়ী আমানত বৃদ্ধি পাচ্ছে।

● **সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জঃ**

কক্সবাজার শাখার বর্তমান প্রধান চ্যালেঞ্জ হচ্ছে Non Performing Loan (NPL) ঋণ যা মোট ঋণের ৫৬.২৯%; যার দরুন শাখা অপারেটিং প্রফিটে যেতে পারছেন। Non Performing Loan (NPL) ঋণ এর পরিমাণ কমিয়ে আনা এবং স্বল্পমেয়াদী আমানত সংগ্রহ করে শাখাকে লাভজনক অবস্থায় নিয়ে যাওয়াই প্রধান চ্যালেঞ্জ।

● **ভবিষ্যৎ পরিকল্পনাঃ**

- ২০২০-২০২১ অর্থবছরে Non Performing Loan (NPL) ঋণ এর পরিমাণ কমিয়ে আনা এবং স্বল্পমেয়াদী আমানত সংগ্রহ করে শাখাকে লাভজনক অবস্থায় নিয়ে যাওয়া;
- স্বল্পমেয়াদী আমানত বৃদ্ধি করা;
- COVID-19 মহামারীর এর কারণে ক্ষতিগ্রস্ত গ্রাহকদের বাংলাদেশ ব্যাংক নির্ধারিত ঋণ বিতরণ করা;

● **২০২০-২১ অর্থবছরে কক্সবাজার শাখার সম্ভাব্য প্রধান অর্জন সমূহ**

- এসএমই খাতে ঋণ বিতরণ ও আদায়
- কৃষি খাতে ঋণ বিতরণ ও আদায়
- শ্রেণিকৃত হিসাবসমূহ হতে নগদ আদায়
- শ্রেণিকৃত ঋণের হার নামিয়ে আনা
- মোট আমানতের বিপরীতে স্বল্পব্যয়ী আমানতের হার বৃদ্ধিকরণ

উপক্রমণিকা (Preamble)

রূপকল্প ২০২১-এর যথাযথ বাস্তবায়ন, সরকারের নির্বাচনী ইস্তেহার বাস্তবায়ন এবং এসডিজির লক্ষ্যমাত্রাসমূহ অর্জনের জন্য সরকার একটি কার্যকর, দক্ষ এবং গতিশীল প্রশাসনিক ব্যবস্থা নিশ্চিতকরণের লক্ষ্যে স্বচ্ছতা ও দায়বদ্ধতা বৃদ্ধি, সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ এবং প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা উন্নয়নের জন্য সরকারের মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এদের আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের সাথে ২০১৫-১৬ অর্থ-বছর হতে কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষর করে আসছে। কর্মসম্পাদন চুক্তিতে ব্যাংকের কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ এবং প্রত্যেকটি সূচকের বিপরীতে সুনির্দিষ্ট লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারিত থাকে। আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ কর্তৃক বেসিক ব্যাংকের কর্মসম্পাদন লক্ষ্যমাত্রা অর্জন নিয়মিত (মাসিক/ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে) মূল্যায়ন করা হচ্ছে।

২০১৬-১৭ অর্থ-বছর হতে বেসিক ব্যাংকের ব্যবস্থাপনার সাথে শাখাসমূহে এবং প্রধান কার্যালয়ের বিভাগসমূহের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হয়ে আসছে। এই ধারাবাহিকতায় ২০১৯-২০ অর্থ-বছরের জন্যও বেসিক ব্যাংকের ব্যবস্থাপনার সাথে শাখাসমূহের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি সম্পন্ন হওয়া প্রয়োজন।

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি নীতিমালা অনুযায়ী শাখার কর্মসম্পাদন সর্বমোট ১০০ মান (weight) এর ভিত্তিতে পরিমাপ করা হবে। এই ১০০ মানের মধ্যে ‘কৌশলগত উদ্দেশ্য’- এর জন্য ৭৫ নম্বর এবং ‘আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্য’-এর জন্য ২৫ নম্বর নির্ধারিত থাকবে। উল্লেখ্য যে, ‘আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ’ সরকারি কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত জাতীয় কমিটি কর্তৃক নির্ধারিত এবং সকল শাখার জন্য সমভাবে প্রযোজ্য হবে। ‘কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ’ দপ্তর/সংস্থা নিজেরাই নির্ধারণ করবে।

প্রতিটি ‘কৌশলগত উদ্দেশ্য’ বাস্তবায়নের জন্য কর্মসম্পাদন সূচক এবং কর্মসম্পাদন সূচকের বিপরীতে লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারণ করা হয়েছে যার বিস্তারিত বিবরণ নিম্নে উল্লেখ করা হলো। আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহও একই সাথে উল্লেখ করা হলো।

উল্লেখ্য, শাখার কর্মসম্পাদন লক্ষ্যমাত্রার বিপরীতে প্রকৃত অর্জন মাসিক/ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে প্রধান কার্যালয়ের সংশ্লিষ্ট ডিভিশন/সেল/ইউনিট/ট্রেনিং ইম্পটিটিউট মূল্যায়ন করে প্রধান কার্যালয়ের কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা টিম এর নিকট রিপোর্ট করবে।

শাখা-ব্যবস্থাপক, কক্সবাজার শাখা, বেসিক ব্যাংক লিমিটেড

এবং

মহাব্যবস্থাপক ও মেন্টর, বেসিক ব্যাংক লিমিটেড, প্রধান কার্যালয় এর মধ্যে ২০২০ সালের
জুলাই মাসের ৩০ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন-১

রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলী

১.১: রূপকল্প (Vision):

ক্ষুদ্র ও মাঝারী শিল্প বিকাশের লক্ষ্যে ঋণ সুবিধা প্রদান করে দেশের অর্থনৈতিক প্রবৃদ্ধিতে ভূমিকা রাখা।

১.২: অভিলক্ষ্য (Mission) :

ব্যবসার পরিধি সম্প্রসারণের মাধ্যমে উন্নত ব্যাংকিং সেবা জনগণের দোরগোড়ায় পৌঁছে দেয়া এবং কৃষি, কুটির শিল্প, ক্ষুদ্র ও মাঝারী শিল্প, নারী উদ্যোক্তা ঋণ ইত্যাদি খাতে বিনিয়োগের পরিমাণ বৃদ্ধি করে আর্থিক অন্তর্ভুক্তি সম্প্রসারণ করা।

১.৩: কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Strategic Objectives):

১.৩.১: বেসিক ব্যাংক লিমিটেড এর কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ:

- ক) ঋণ ও অগ্রিম বিতরণ এবং অন্যান্য বিনিয়োগের মাধ্যমে ব্যাংকের আয় বৃদ্ধিকরণ;
- খ) ব্যাংকের নন-পারফরমিং ঋণ সন্তোষজনক পর্যায়ে রাখা;
- গ) ব্যাংকের আর্থিক অবস্থার সার্বিক উন্নয়ন;
- ঘ) ডিজিটাল বাংলাদেশ বিনির্মাণে ডিজিটাল ব্যাংকিং কার্যক্রম সম্প্রসারণ এবং আইসিটি ব্যবহারের মাধ্যমে কর্মদক্ষতা বৃদ্ধি ও গ্রাহক সেবার মান উন্নয়ন এবং সার্বিক নিরাপত্তা জোরদার;
- ঙ) ব্যাংকের আর্থিক ও প্রশাসনিক শৃঙ্খলা সুসংহতকরণ;
- চ) নারী উদ্যোক্তাদের ঋণ সুবিধা প্রদানের মাধ্যমে নারীর ক্ষমতায়ন;
- ছ) গৃহনির্মাণ ঋণ সম্প্রসারণের মাধ্যমে মানসম্মত বাসস্থানের সংস্থান করা

১.৩.২: আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ:

- ক) দাপ্তরিক কর্মকাণ্ডে স্বচ্ছতা বৃদ্ধি ও জবাবদিহি নিশ্চিতকরণ
- খ) কর্মসম্পাদনে গতিশীলতা আনয়ন ও সেবার মান বৃদ্ধি
- গ) আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন

১.৪: কার্যাবলি (Functions):

- ক. আমানত সংগ্রহ
- খ. ঋণ ও অগ্রীম প্রদান
- গ. বৈদেশিক বাণিজ্যে অংশগ্রহণ
- ঘ. বৈদেশিক রেমিটেন্স সংগ্রহ
- ঙ. স্বীকৃত বিল ক্রয়
- চ. এল.সি, ব্যাংক গ্যারান্টি ইস্যুকরণ
- ছ. ট্রেজারী বন্ড এবং শেয়ারে বিনিয়োগ
- জ. বিভিন্ন ইউটিলিটি বিল জমা নেয়ার মাধ্যমে ইউটিলিটি সেবা প্রদান, ইত্যাদি

সেকশন-২

বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	কর্মসম্পাদন সূচক সমূহ (Performance Indicator)	একক (Unit)	প্রকৃত		লক্ষ্যমাত্রা ২০২০-২১	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্ব প্রাপ্ত কার্যালয়ের নাম	উপাত্ত সূত্র (Source of Data)
			২০১৮-১৯	২০১৯-২০		২০২১-২২	২০২২-২৩		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
[১] ব্যাংকিং খাতে আর্থিক অন্তর্ভুক্তি বৃদ্ধি	[১.১] গ্রাহকের সংখ্যা (ক্রমপুঞ্জিভূত)	সংখ্যা জন	২১৪৮	৪৮৯৫	৫০৫০	৫৫৫৫	৬০৬০	শাখার জেনারেল ব্যাংকিং, ক্রেডিট ও ফরেন ট্রেড বিভাগ	ক্যাসেল রিপোর্ট
[২] ব্যাংকের ঋণের মান উন্নয়ন	[২.১] শ্রেণিকৃত ঋণের হার	%	৫৪.১২	৫৬.২৯	৪০.০০	৩৬.০০	২৮.৮০	শাখার ক্রেডিট বিভাগ	ক্যাসেল রিপোর্ট ও সি এল সফটওয়্যার

সেকশন-৩

ক. কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ (মোট মান - ৭৫)

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৮-১৯	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২০-২১					প্রক্ষেপন ২০২১-২২	প্রক্ষেপন ২০২২-২৩
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	
[১] ঋণ ও অগ্রিম বিতরণ এবং অন্যান্য বিনিয়োগের মাধ্যমে ব্যাংকের আয় বৃদ্ধিকরণ;	২০	[১.১] কৃষিক্ষণ বিতরণ ও আদায়	[১.১.১] বিতরণকৃত কৃষি ঋণ	সমষ্টি	কোটি টাকা	৫	২.৫৫	১.৮২	০.৬২	০.৫৬	০.৫০	০.৪৩	০.৩৪	০.৬৮	০.৭৪
			[১.১.২] আদায়কৃত কৃষি ঋণ	সমষ্টি	কোটি টাকা	৩	৩.৭৪	২.০১	০.৮৩	০.৭৫	০.৬৬	০.৫৮	০.৪৬	০.৯১	১.০০
		[১.২] এসএমই ঋণ বিতরণ ও আদায়	[১.২.১] বিতরণকৃত এসএমই ঋণ	সমষ্টি	কোটি টাকা	৫	৩.৯৪	৩.৮৬	৪.০০	৩.৬০	৩.২০	২.৮০	২.২০	৪.৪০	৪.৮০
			[১.২.২] আদায়কৃত এসএমই ঋণ	সমষ্টি	কোটি টাকা	৩	৩.৯২	৪.১২	২.৫০	২.২৫	২.০০	১.৭৫	১.৩৮	২.৭৫	৩.০০
		[১.৩] শিল্প ও সার্ভিস সেক্টরে বিশেষ চলতি মূলধন ঋণ বিতরণ (নেভেল করোনা ভাইরাস (COVID-19) এ ক্ষতিগ্রস্ত শিল্প ও সার্ভিস সেক্টরের প্রতিষ্ঠান সমূহের জন্য)	[১.৩.১] বিতরণকৃত চলতি মূলধন ঋণ	সমষ্টি	কোটি টাকা	৪	-	-	০.১৫	০.১৪	০.১২	০.১১	০.০৮	০.১৭	০.১৮
[২] ব্যাংকের নন-পারফরমিং ঋণ সন্তোষজনক পর্যায়ে রাখা;	১৬	[২.১] শ্রেণিকৃত ঋণের পরিমাণ হ্রাসকরণ	[২.১.১] শ্রেণিকৃত ঋণের স্থিতি	ক্রমপঞ্জিভূত	কোটি টাকা	৭	১৩.৮৬	১৩.৯৯	১১.৫০	১২.৬৫	১৩.৮০	১৪.৯৫	১৬.১০	৯.২০	৬.৯০
		[২.২] শ্রেণিকৃত ঋণ হতে নগদ আদায়	[২.২.১] আদায়কৃত অর্থ	সমষ্টি	কোটি টাকা	৬	০.১১	-	০.৫০	০.৪৫	০.৪০	০.৩৫	০.২৮	০.৫৫	০.৬০
		[২.৩] অবলোপনকৃত ঋণ হতে নগদ আদায়	[২.৩.১] আদায়কৃত অর্থ	সমষ্টি	কোটি টাকা	৩	-	-	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০
[৩] ব্যাংকের আর্থিক অবস্থার সার্বিক	১২	[৩.১] স্বল্পব্যয়ী আমানতের হার বৃদ্ধি	[৩.১.১] স্বল্পব্যয়ী আমানতের হার	ক্রমপঞ্জিভূত	%	৬	৩৫.৭৬	৪০.২৪	৪৫.২৬	৪০.৭৪	৩৬.২১	৩১.৬৯	২৪.৯০	৪৯.৭৯	৫৪.৩২

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৮-১৯	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২০-২১					প্রক্ষেপন ২০২১-২২	প্রক্ষেপন ২০২২-২৩
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	
উন্নয়ন;		[৩.২] পরিচালন মুনামা অর্জন	[৩.২.১] অর্জনকৃত পরিচালন মুনামা	সমষ্টি	কোটি টাকা	৬	০.৭৯	০.৬৩	০.২৫	০.২৩	০.২০	০.১৮	০.১৪	০.২৮	০.৩০
[৪] ডিজিটাল বাংলাদেশ নিরির্মাণে ডিজিটাল ব্যাংকিং কার্যক্রম সম্প্রসারণ এবং আইসিটি ব্যবহারের মাধ্যমে কর্মদক্ষতা বৃদ্ধি ও গ্রাহক সেবার মান উন্নয়ন এবং সার্বিক নিরাপত্তা জোরদার;	১২	[৪.১] স্কুল ব্যাংকিং কার্যক্রম সম্প্রসারণ	[৪.১.১] স্কুল ব্যাংকিং এর নতুন হিসাব সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	২২০	৪৭৭	৫৫	৫০	৪৪	৩৯	৩১	৬১	৬৬
		[৪.২] মুজিববর্ষের কার্যক্রম	[৪.২.১] শতবর্ষ সঞ্চয়ী হিসাব খোলা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	-	-	৩০	২৭	২৪	২১	১৭	৩৩	৩৬
		[৪.৩] ক্যাশলেস ট্রানজেকশন বৃদ্ধিকরণ	[৪.৩.১] ডেবিট/ক্রেডিট কার্ডের নতুন গ্রাহক সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৬৫	৪৭	২০৪	১৮৪	১৬৪	১৪৩	১১৩	২২৫	২৪৫
			[৪.৩.২] RTGS এ লেনদেনের সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	২২৩	১১২	১১৫	১০৪	৯২	৮১	৬৪	১২৭	১৩৮
			[৪.৩.৩] RTGS এ লেনদেনকৃত অর্থের পরিমাণ	সমষ্টি	কোটি টাকা	১	৯.৩৯	৫.২৯	৫.৫০	৪.৯৫	৪.৪০	৩.৮৫	৩.০৩	৬.০৫	৬.৬০
			[৪.৩.৪] BEFTN এ লেনদেনের সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	-	৫৭	৭০	৬৩	৫৬	৪৯	৩৯	৭৭	৮৪
			[৪.৩.৫] BEFTN এ লেনদেনকৃত অর্থের পরিমাণ	সমষ্টি	কোটি টাকা	১	-	০.৯৩	১.০০	০.৯০	০.৮০	০.৭০	০.৫৫	১.১০	১.২০
		[৪.৪] ব্যবসা সহজীকরণ এবং ওয়ান স্টপ সার্ভিস (OSS) সম্পর্কিত তথ্য প্রচার ও সেবা প্রার্থী কর্তৃক তথ্য জানার সুযোগ	[৪.৪.১] ওয়ান স্টপ সার্ভিস (OSS) চালুকৃত শাখা	ক্রমপঞ্জিভূত	তারিখ	২	-	-	২০.০৯.২০	২০.১০.২০	২০.১১.২০	৩০.১১.২০	৩১.১২.২০	-	-

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৮-১৯	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২০-২১					প্রক্ষেপন ২০২১-২২	প্রক্ষেপন ২০২২-২৩
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
১	২	৩	৪		৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
[৫] ব্যাংকের আর্থিক ও প্রশাসনিক শৃঙ্খলা সুসংহতকরণ;	৬	[৫.১] অর্থঋণ মামলা নিষ্পত্তিকরণ	[৫.১.১] নিষ্পত্তিকৃত অর্থঋণ মামলার সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	৬	-	-	০	০	০	০	০	০	০
[৬] নারী উদ্যোক্তাদের ঋণ সুবিধা বৃদ্ধির মাধ্যমে নারীর ক্ষমতায়ন;	৫	[৬.১] নারী উদ্যোক্তাদের মধ্যে এসএমই ঋণ বিতরণ	[৬.১.১] নতুন উদ্যোক্তার সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা জন	৩	১	৪	১	১	১	১	১	২	২
			[৬.১.২] বিতরণকৃত ঋণের পরিমাণ	সমষ্টি	কোটি টাকা	২	০.০০৫	০.০১	০.০৮	০.০৭	০.০৬	০.০৫	০.০৪	০.০৮	০.০৯
[৭] গৃহনির্মাণ ঋণ সম্প্রসারণের মাধ্যমে মানসম্মত বাসস্থানের সংস্থান করা	৪	[৭.১] কর্মচারী গৃহনির্মাণ ঋণ বিতরণ	[৭.১.১] বিতরণকৃত ঋণের পরিমাণ	সমষ্টি	কোটি টাকা	২	-	-	০.২০	০.১৮	০.১৬	০.১৪	০.১১	০.২২	০.২৪
		[৭.২] বাণিজ্যিক গৃহনির্মাণ ঋণ বিতরণ	[৭.২.১] বিতরণকৃত ঋণের পরিমাণ	সমষ্টি	কোটি টাকা	২	০.১২	-	০.০৮	০.০৭	০.০৬	০.০৬	০.০৪	০.০৯	০.১০
সর্বমোট নম্বর=	৭৫					৭৫									

খ. আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (মোট মান - ২৫)

কলাম-১	কলাম-২	কলাম-৩	কলাম-৪		কলাম-৫	কলাম-৬				
			কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicator)	একক (Unit)		লক্ষ্যমাত্রার মান ২০২০-২১				
						অসাধারণ (Excellent)	অতি উত্তম (Very Good)	উত্তম (Good)	চলতি মান (Fair)	চলতিমানের নিম্নে (Poor)
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
[১] দাপ্তরিক কর্মকাণ্ডে স্বচ্ছতা বৃদ্ধি ও জবাবদিহি নিশ্চিতকরণ	১১	[১.১] বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) বাস্তবায়ন।	[১.১.১] এপিএ'র সকল ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিল	সংখ্যা	২	৪	-	-	-	-
			[১.১.২] এপিএ টিমের মাসিক সভা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	১	১২	১১	-	-	-
		[১.২] শুদ্ধাচার/উত্তম চর্চার বিষয়ে অংশীজনদের সঙ্গে মতবিনিময়	[১.২.১] মতবিনিময় সভা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	২	৪	৩	২	-	-
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বিষয়ে সেবাগ্রহীতা /অংশীজনদের অবহিতকরণ	[১.৩.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	২	৪	৩	২	-	-
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে সেবাগ্রহীতাদের অবহিতকরণ	[১.৪.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	২	৪	৩	২	-	-
		[১.৫] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদ সংক্রান্ত ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[১.৫.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	২	৪	৩			
[২] কর্মসম্পাদনে গতিশীলতা আনয়ন ও সেবার মান বৃদ্ধি	৮	[২.১] ই-নথি বাস্তবায়ন	[২.১.১] ই-নথিতে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	২	৮০	৭০	৬০	৫০	-
		[২.২] উদ্ভাবনী /ক্ষুদ্র উন্নয়ন উদ্যোগ বাস্তবায়ন	[২.২.১] নূনতম একটি উদ্ভাবনী /ক্ষুদ্র উন্নয়ন উদ্যোগ চালুকৃত	সংখ্যা	২	১৫-২-২১	১৫-৩-২১	১৫-৪-২১	১৫-৫-২১	-
		[২.৩] কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.৩.১] প্রত্যেক কর্মচারির জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজিত	জনঘণ্টা	২	৪০	৩০	২০	১০	-

কলাম-১	কলাম-২	কলাম-৩	কলাম-৪		কলাম-৫	কলাম-৬				
			কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicator)	একক (Unit)		লক্ষ্যমাত্রার মান ২০২০-২১				
						কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicator)	অসাধারণ (Excellent)	অতি উত্তম (Very Good)	উত্তম (Good)	চলতি মান (Fair)
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
			[২.৩.২] ১০ম গ্রেড ও তদুর্ধ্ব প্রত্যেক কর্মচারীকে এপিএ বিষয়ে প্রদত্ত প্রশিক্ষণ	জনঘণ্টা	১	৫	৪	-	-	-
		[২.৪] এপিএ বাস্তবায়নে প্রনোদনা প্রদান	[২.৪.১] ন্যূনতম একটি আওতাধীন দপ্তর/ একজন কর্মচারীকে এপিএ বাস্তবায়নের জন্য প্রনোদনা প্রদানকৃত	সংখ্যা	১	১	-	-	-	-
[৩] আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	৬	[৩.১] বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৩.১.১] ক্রয় পরিকল্পনা অনুযায়ী ক্রয় সম্পাদিত	%	১	১০০	৯০	৮০	-	-
		[৩.২] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি)/বাজেট বাস্তবায়ন	[৩.২.১] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি) /বাজেট বাস্তবায়িত	%	২	১০০	৯০	৮০	-	-
		[৩.৩] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	[৩.৩.১] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	%	২	৫০	৪০	৩০	২৫	-
		[৩.৪] হালনাগাদকৃত স্থাবর ও অস্থাবর সম্পত্তির তালিকা উর্ধ্বতন অফিসে প্রেরণ	[৩.৪.১] হালনাগাদকৃত স্থাবর ও অস্থাবর সম্পত্তির তালিকা উর্ধ্বতন অফিসে প্রেরিত	তারিখ	১	১৫-১২-২০	১৪-০১-২১	১৫-২-২১	-	-

আমি, শাখা-ব্যবস্থাপক, কক্সবাজার শাখা, বেসিক ব্যাংক লিমিটেড, ব্যাংকের মহাব্যবস্থাপক ও মেন্টর এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রাসমূহ অর্জনে সর্বাঙ্গিক সচেতন থাকব।

আমি, মহাব্যবস্থাপক ও মেন্টর, বেসিক ব্যাংক লিমিটেড এর প্রতিনিধি হিসাবে শাখা-ব্যবস্থাপক, কক্সবাজার শাখা এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রাসমূহ অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা করব।

স্বাক্ষরিত:

ব্যবস্থাপনার পক্ষে



এ এস এম রওশানুল হক
মহাব্যবস্থাপক ও মেন্টর
বেসিক ব্যাংক লিমিটেড, প্রধান কার্যালয়

শাখার পক্ষে



জামিল আবদুল নাসের
নির্বাহী ব্যবস্থাপক
শাখা-ব্যবস্থাপক, কক্সবাজার শাখা

তারিখঃ ৩০.০৭.২০২০

শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)

ATM: Automated Teller Machine

BEFTN: Bangladesh Electronic Funds Transfer Network

RTGS: Real Time Gross Settlement

সংযোজনী- ২: কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী এবং পরিমাপ পদ্ধতি এর বিবরণ

ক্র: নং	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী দপ্তর/সংস্থা	পরিমাপ পদ্ধতি	উপাত্তসূত্র
১	[১.১] কৃষিক্ষণ বিতরণ ও আদায়	[১.১.১] বিতরণকৃত কৃষি ঋণ	কৃষি ঋণ বিতরণ করা	শাখার ক্রেডিট বিভাগ	কোটি টাকা	কে.সি, বি, এস ও শাখার বিভিন্ন প্রতিবেদন ও আর্থিক বিবরণী
		[১.১.২] আদায়কৃত কৃষি ঋণ	কৃষি ঋণ আদায় করা	শাখার ক্রেডিট বিভাগ	কোটি টাকা	কে.সি, বি, এস ও শাখার বিভিন্ন প্রতিবেদন ও আর্থিক বিবরণী
	[১.২] এসএমই ঋণ বিতরণ ও আদায়	[১.২.১] বিতরণকৃত এসএমই ঋণ	এসএমই ঋণ বিতরণ করা	শাখার ক্রেডিট ও ফরেন ট্রেড বিভাগ	কোটি টাকা	কে.সি, বি, এস ও শাখার বিভিন্ন প্রতিবেদন ও আর্থিক বিবরণী
		[১.২.২] আদায়কৃত এসএমই ঋণ	এসএমই ঋণ আদায় করা	শাখার ক্রেডিট ও ফরেন ট্রেড বিভাগ	কোটি টাকা	কে.সি, বি, এস ও শাখার বিভিন্ন প্রতিবেদন ও আর্থিক বিবরণী
	[১.৩] শিল্প ও সার্ভিস সেক্টরে বিশেষ চলতি মূলধন ঋণ বিতরণ (নভেল করোনা ভাইরাস (COVID-19) এ ক্ষতিগ্রস্ত শিল্প ও সার্ভিস সেক্টরের প্রতিষ্ঠান সমূহের জন্য)	[১.৩.১] বিতরণকৃত চলতি মূলধন ঋণ	করোনা ভাইরাসে ক্ষতিগ্রস্ত শিল্প ও সার্ভিস সেক্টরের প্রতিষ্ঠান সমূহে ঋণ বিতরণ করা	শাখার ক্রেডিট ও ফরেন ট্রেড বিভাগ	কোটি টাকা	কে.সি, বি, এস ও শাখার বিভিন্ন প্রতিবেদন ও আর্থিক বিবরণী
২	[২.১] শ্রেণিকৃত ঋণের পরিমাণ হ্রাসকরণ	[২.১.১] শ্রেণিকৃত ঋণের স্থিতি	শ্রেণিকৃত ঋণের স্থিতি নামিয়ে আনা	শাখার ক্রেডিট বিভাগ	কোটি টাকা	কে.সি, বি, এস ও শাখার বিভিন্ন প্রতিবেদন ও আর্থিক বিবরণী
	[২.২] শ্রেণিকৃত ঋণ হতে নগদ আদায়	[২.২.১] আদায়কৃত অর্থ	শ্রেণিকৃত ঋণ হতে নগদ আদায় করা	শাখার ক্রেডিট বিভাগ	কোটি টাকা	কে.সি, বি, এস ও শাখার বিভিন্ন প্রতিবেদন ও আর্থিক বিবরণী
	[২.৪] অবলোপনকৃত ঋণ হতে আদায়	[২.৪.১] আদায়কৃত অর্থ	অবলোপনকৃত ঋণ হতে নগদ আদায় করা	শাখার ক্রেডিট বিভাগ	কোটি টাকা	কে.সি, বি, এস ও শাখার বিভিন্ন প্রতিবেদন ও আর্থিক বিবরণী
৩	[৩.১] স্বল্পব্যয়ী আমানতের হার বৃদ্ধি	[৩.১.১] স্বল্পব্যয়ী আমানতের হার	মোট আমানতের মধ্যে স্বল্পব্যয়ী আমানতের শতকরা হার বৃদ্ধি করা	শাখার জেনারেল ব্যাংকিং বিভাগ	মোট আমানতের মধ্যে স্বল্পব্যয়ী আমানতের শতকরা হার	কে.সি, বি, এস ও শাখার বিভিন্ন প্রতিবেদন ও আর্থিক বিবরণী
	[৩.২] পরিচালন মুনাফা অর্জন	[৩.২.১] অর্জনকৃত পরিচালন মুনাফা	পরিচালন মুনাফা অর্জন করা	শাখার জেনারেল ব্যাংকিং, ক্রেডিট ও ফরেন ট্রেড বিভাগ	কোটি টাকা	কে.সি, বি, এস ও শাখার বিভিন্ন প্রতিবেদন ও আর্থিক বিবরণী
৪	[৪.১] স্কুল ব্যাংকিং কার্যক্রম সম্প্রসারণ	[৪.১.১] স্কুল ব্যাংকিং এর নতুন হিসাব সংখ্যা	স্কুল ব্যাংকিং এর নতুন হিসাব খোলা	শাখার জেনারেল ব্যাংকিং বিভাগ	সংখ্যা	কে.সি, বি, এস ও শাখার বিভিন্ন প্রতিবেদন ও আর্থিক বিবরণী
	[৪.২] মুজিববর্ষের কার্যক্রম	[৪.২.১] শতবর্ষ সঞ্চয়ী হিসাব খোলা	শতবর্ষ সঞ্চয়ী হিসাব খোলা	শাখার জেনারেল ব্যাংকিং বিভাগ	সংখ্যা	কে.সি, বি, এস ও শাখার বিভিন্ন প্রতিবেদন ও আর্থিক বিবরণী
	[৪.৩] ক্যাশলেস ট্রানজেকশন বৃদ্ধি	[৪.৩.১] ডেবিট/ক্রেডিট কার্ডের নতুন গ্রাহক সংখ্যা	ডেবিট/ক্রেডিট কার্ডের নতুন গ্রাহক সংগ্রহ করা	শাখার জেনারেল ব্যাংকিং, ক্রেডিট ও ফরেন ট্রেড বিভাগ	সংখ্যা	কে.সি, বি, এস ও শাখার বিভিন্ন প্রতিবেদন ও আর্থিক বিবরণী
		[৪.৩.২] RTGS এ লেনদেনের সংখ্যা	RTGS এ লেনদেন করা	শাখার জেনারেল ব্যাংকিং, ক্রেডিট ও ফরেন ট্রেড বিভাগ	সংখ্যা	কে.সি, বি, এস ও শাখার বিভিন্ন প্রতিবেদন ও আর্থিক বিবরণী
	[৪.৩.৩] RTGS এ লেনদেনকৃত অর্থের পরিমাণ	RTGS এ লেনদেন করা	শাখার জেনারেল ব্যাংকিং, ক্রেডিট ও ফরেন ট্রেড বিভাগ	কোটি টাকা	কে.সি, বি, এস ও শাখার বিভিন্ন প্রতিবেদন ও আর্থিক বিবরণী	

		[8.৩.৪] BEFTN এ লেনদেনের সংখ্যা	BEFTN এ লেনদেন করা	শাখার জেনারেল ব্যাংকিং, ক্রেডিট ও ফরেন ট্রেড বিভাগ	সংখ্যা	কে.সি, বি, এস ও শাখার বিভিন্ন প্রতিবেদন ও আর্থিক বিবরণী
		[8.৩.৫] BEFTN এ লেনদেনকৃত অর্থের পরিমাণ	BEFTN এ লেনদেন করা	শাখার জেনারেল ব্যাংকিং, ক্রেডিট ও ফরেন ট্রেড বিভাগ	কোটি টাকা	কে.সি, বি, এস ও শাখার বিভিন্ন প্রতিবেদন ও আর্থিক বিবরণী
	[8.৪] ব্যবসা সহজীকরণ এবং ওয়ান স্টপ সার্ভিস (OSS) সম্পর্কিত তথ্য প্রচার ও সেবাপ্রার্থী কর্তৃক তথ্য জানার সুযোগ	[8.৪.১] ওয়ান স্টপ সার্ভিস (OSS) চালুকৃত শাখা/ অফিস	২০.০৯.২০২০ তারিখের মধ্যে ওয়ান স্টপ সার্ভিস (OSS) চালু করা	শাখার জেনারেল ব্যাংকিং, ক্রেডিট ও ফরেন ট্রেড বিভাগ	তারিখ	শাখার বিভিন্ন প্রতিবেদন ও আর্থিক বিবরণী
৫	[৫.১] অর্থঋণ মামলা নস্পত্তিকরণ	[৫.১.১] নিস্পত্তিকৃত অর্থঋণ মামলার সংখ্যা	অর্থঋণ মামলা নিস্পত্তি করা	শাখার ক্রেডিট বিভাগ	সংখ্যা	শাখার বিভিন্ন প্রতিবেদন ও আর্থিক বিবরণী
৬	[৬.১] নারী উদ্যোক্তাদের মধ্যে এসএমই ঋণ বিতরণ	[৬.১.১] নতুন উদ্যোক্তার সংখ্যা	নতুন নারী উদ্যোক্তা গ্রাহক সংগ্রহ করা	শাখার ক্রেডিট বিভাগ	সংখ্যা জন	কে.সি, বি, এস ও শাখার বিভিন্ন প্রতিবেদন ও আর্থিক বিবরণী
		[৬.১.২] বিতরণকৃত ঋণের পরিমাণ	নারী উদ্যোক্তাদের মধ্যে এসএমই ঋণ বিতরণ	শাখার ক্রেডিট বিভাগ	কোটি টাকা	কে.সি, বি, এস ও শাখার বিভিন্ন প্রতিবেদন ও আর্থিক বিবরণী
৭	[৭.১] কর্মচারী গৃহ নির্মাণ ঋণ বিতরণ	[৭.১.১] বিতরণকৃত ঋণের পরিমাণ	কর্মচারী গৃহনির্মাণ ঋণ বিতরণ করা	শাখার ক্রেডিট বিভাগ	কোটি টাকা	কে.সি, বি, এস ও শাখার বিভিন্ন প্রতিবেদন ও আর্থিক বিবরণী
	[৭.১] বানিজ্যিক গৃহ নির্মাণ ঋণ বিতরণ	[৭.১.১] বিতরণকৃত ঋণের পরিমাণ	বানিজ্যিক গৃহনির্মাণ ঋণ বিতরণ করা	শাখার ক্রেডিট বিভাগ	কোটি টাকা	কে.সি, বি, এস ও শাখার বিভিন্ন প্রতিবেদন ও আর্থিক বিবরণী

সংযোজনী-৩: প্রধান কার্যালয়ের ডিভিশন/ইউনিট/সেল/ট্রেনিং ইন্সটিটিউট এর নিকট শাখার সুনির্দিষ্ট কর্মসম্পাদন চাহিদাসমূহ:

ডিভিশন/ইউনিট/সেল/ট্রেনিং ইন্সটিটিউট এর নাম	সংশ্লিষ্ট কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	উক্ত প্রতিষ্ঠানের নিকট চাহিদা/প্রত্যাশা	চাহিদা/প্রত্যাশার যৌক্তিকতা	প্রত্যাশা পূরণ না হলে সম্ভাব্য প্রভাব
ঋণ মঞ্জুরী বিভাগসমূহ	ব্যাংকের ঋণের মানোন্নয়ন	ঋণ বিতরণ	ঋণ মঞ্জুরীর পূর্বে সহায়ক জামানত হিসেবে প্রস্তাবিত সম্পত্তির প্রয়োজনীয় ভেটিং সম্পাদন।	সংশ্লিষ্ট ডিভিশন থেকে কোন ঋণ মঞ্জুরী হলে গ্রাহক ধরে নেয় যে তাঁর ঋণ পেতে আর কোন বাঁধা নেই, প্রকৃতপক্ষে, ঋণ প্রশাসন বিভাগ (CAD) সম্পত্তির ভেটিং করে থাকেন ঋণ মঞ্জুরীর পরে এমনকী মর্টগেজ সম্পাদনের পরে যা প্রকৃতপক্ষে সময়সাপেক্ষ এবং গ্রাহকগণ হতাশা প্রকাশ করে থাকেন।	ঋণ বিতরণে সময়ক্ষেপণ হতে পারে এবং গ্রাহকের হতাশা বৃদ্ধি পেতে পারে।